OMNITURE®

SiteCatalyst14.1 管理控制台

OMNITURE. SiteCatalyst.

用户手册

概述

Omniture 致力于帮助复杂的大型网站解决各种难题，以推动其在线商务取得成功。在这一方面， Omniture 具有无可比拟的丰富经验。 Omniture 的 SiteCatalyst 以其先进的技术经受住了时间的考验，为众多大名鼎鼎的网站立下了汗马功劳，如 eBay、 AOL Time Warner、 Gannett、 Microsoft、 MediaNews Group、和 Autobytel 等。一切难题迎刃而解。

中国印刷
由 Omniture® 出版
550 East Timpanogos Circle
Orem, UT 84097

联系信息

[公司地址] Omniture
550 East Timpanogos Circle
Orem, UT 84097
1.801.722.7000
1.801.722.7001
1.877.722.7088 (技术支持、付款和销售)
clientcare@omniture.com
sales@omniture.com
info@omniture.com
http://www.omniture.com
http://my.omniture.com

浏览器兼容性

浏览器兼容帮助

SiteCatalyst 象征着网站分析领域的前沿技术.它采纳了陈旧的浏览器所不能支持的一些特性。
为更好地使用 SiteCatalyst, 请升级到下列 SiteCatalyst 正式支持的一款浏览器。

SiteCatalyst 推荐浏览器:

Microsoft Internet Explorer 5.0 版本及更高版本 http://www.microsoft.com/windows/ie/default.asp

Netscape 6.0 版本及更高版本 http://channels.netscape.com/ns/browsers/default.jsp

Mozilla 1.0 版及更高版本 http://www.mozilla.org

Safari 1.2 以上版本 http://www.apple.com/safari

请注意: 要使用 SiteCatalyst, 必须启用浏览器中的 JavaScript。

目录

第 1 章

管理控制台概述

SiteCatalyst 管理控制台是一个用来配置报表包和用户权限的工具。您可以使用它为网站生成 JavaScript 代码，也可以通过它通知 Omniture 您的流量模式的变量。

管理控制台分为六个区域：

- 报表包 - 使用它配置网站数据的收集和显示方式。
- 用户管理 - 使用它为用户设置访问权限。
- 代码管理器 - 提供给您一个模板，可以通过它创建和修改跟踪您的网站用途的代码。
- 流量管理器 - 使用它通知 Omniture 即将到来的流量模式更改，从而 Omniture 可以分配恰当的资源以捕获您的网站数据。
- 公司管理器 - 使用它配置适用于您的所有报表包的多个安全和访问选项。

除此以外，还设有帮助区域，您可以在其中访问关于 SiteCatalyst 功能的多份文件和白皮书。

本章这部分按通用术语介绍了这些区域，以下各章将详细讨论各个工具。

管理控制台主页屏幕

首次登录到管理控制台时，您会看到主页屏幕。在此页面中，您可以单击显示的任一链接，或选择左侧的任一菜单。

图 1.1: 管理控制台主页



管理控制台主页包含以下主要功能：

- 左侧的菜单选项
  从这里可以访问管理控制台选项或其它多个工具中的一个。您可以点击管理控制台，再点击一个选项，访问图 1.2 中的管理控制台工具。

注意：SAINT 工具、促销活动管理器、数据源工具、按 IP 地址排除工具、高级区段分析工具以及命名页面工具是您可以使用的一些附加工具。您也可以从 Omniture 包页面访问这些工具，这些内容将在 Omniture 包用户指南或该工具的专门附加手册中讨论。

图 1.2: 管理控制台菜单

管理控制台
SAINT 分类
管理促销活动
数据源
按 IP 排除
ASI 区段
命名页面
社区
知识库
管理控制台主页
报表包
代码管理器
公司
用户管理
流量管理
帐单
日志

- 主要区域中的快速启动功能
  可以通过这一区域访问菜单中的许多工具。
- 底部附近的待定操作窗格
  这一区域显示您已执行但尚未完成的操作。

管理控制台工具概述

以下部分包含多个管理控制台工具的简短摘要。同时还包括到详细介绍的链接。

报表包

在 “管理控制台” 主页上的 “快速启动” 功能中，您可以使用以下两个链接：

- 新建 - 新建报表包。
- 选择和编辑报表包 - 配置现有报表包。

虽然在 “报表包” 页中也可以访问这两个选项，但通过这些快捷选项可以直接访问。

新建报表包

新链接打开新建报表包屏幕。在此可以：

- 用模板新建报表。
- 从头开始配置新的报表包。

请参阅第 31 页上的 “新建报表包”。

选择并编辑报表包

单击左侧菜单中的报表包链接，可直接访问报表包管理器下的组织和编辑报表包屏幕。使用这个工具可以：

- 按名称搜索报表包。
- 自定义屏幕中的各个列。
- 自定义报表包群组。
- 配置报表包。

请参阅第 5 页上的 “选择报表包”。

代码管理器

菜单中的第三个链接是代码管理器。您可以在此处创建代码，将其放在可让您跟踪数据的网页上。要快速了解此处可用的功能，请单击屏幕右上角的帮助按钮。我们还会在本手册的后续章节中详细介绍这一区域。

请参阅第 35 页上的 “代码管理器”。

公司设置

使用公司设置链接可定义您所在组织的所有专有设置。通过它您可以实现以下几个方面的良好控制：

- 应用程序安全性
- 支持信息
- 主页公告
- Web 服务
- 您的 P3P 政策
- 实施单点登录服务

请参阅第 37 页上的 “公司设置”。

用户管理

用户管理链接将打开 “用户管理”页面，您可以在此页面中访问、创建或编辑单个级或群组级的用户权限，您可以使用其他工具控制公司内对不同报表包的访问权限。

这三个用户管理区域各有其独特用途。在每个区域中，可以单击任一名称或按钮访问各个功能。

请参阅第 52 页上的 “用户管理”。

SITECATALYST 日志

您可以从日志菜单搜索和查看 SiteCatalyst 的日志文件。您可以选择下列日志集：

- 管理控制台日志
- 使用与访问日志
- 报表包更改日志

您可以使用此屏幕按日期和关键词搜索所有日志文件。

请参阅第 64 页上的 “日志”。

帮助链接

在管理控制台中有两个链接可访问帮助。您可以通过 “管理控制台”主页的帮助链接访问内容丰富的知识库，并可以在知识库的数百篇文章中自由搜索。也可以点击主页左上方的帮助链接，访问 Omniture 应用程序的通用帮助页面。单击此链接时， SiteCatalyst 将打开服务台。

图 1.3 显示知识库搜索屏幕。

图 1.3: 帮助知识库

知识库

知识库搜索

知识库搜索

知识库搜索:

短语 开始

	Question	Last Update
1	为什么我的每日独特访客数量比访问次数多？	02/29/2008
2	SiteCatalyst 语言报表的作用是什么？	02/29/2008
3	SiteCatalyst 回访频度报表的作用是什么？	02/29/2008
4	为什么所有搜索关键词报表中没有任何数据？	02/29/2008
5	SiteCatalyst 网站逗留时间报表的作用是什么？	02/29/2008
6	什么是数据关联？	02/29/2008
7	SiteCatalyst 每月独特访客报表的作用是什么？	02/29/2008
8	当我运行顾客忠诚度报表时，为什么只看到新顾客，而看不到回访顾客和忠诚顾客？	02/29/2008
9	SiteCatalyst 免费搜索引擎报表的作用是什么？	02/29/2008
10	SiteCatalyst 所有搜索引擎报表的作用是什么？	02/29/2008

< 上一页 | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 40 | 下一页 > 转至页面: 开始 开始: 10

除了知识库外，还另有菜单可连接到以下帮助选项：

- 丰富的 Omniture SiteCatalyst 知识库 (全天候开放)。
- Omniture 客户关怀 - 通过它可以访问即时对话、问题提交工具以及一个意外事件日志。
- Omniture 社区 - 通过它可以访问 Omniture 论坛和之前的评论。
- 支持文件 - 通过它可以访问 Omniture 手册库。
- 培训视频 - 通过它可以访问几十个培训视频，涵盖大多数 Omniture 应用程序。
- 关于 Omniture 大学培训的信息。

搜索知识库

1. 单击管理控制台主页的**管理控制台帮助**。
2. 键入一个搜索词并选择词组选项：
    - 词组 - 所有词的使用。
    - 同类词组 - 使用同义词。
    - 精确搜索 - 按词的准确顺序精确搜索词的搜索。
    - 复杂搜索 - 用引号括住准确措辞，减号排除词，加号代表 “和” 运算。
    - 答案 ID - 知识库中每篇文章都有唯一的 ID 编号。使用此 ID 编号可准确地查找到文章，而无需使用其它搜索词搜索。
3. 单击**开始**。

第 2 章

报表包

报表包是数据存储库。 SiteCatalyst、数据仓库、 Discover 和 SearchCenter 汇总并报告这些数据存储库。您可以在管理控制台的报表包区域内控制用于管理报表包中数据处理方式的规则。

简介

报表包管理器中包含若干功能，要有效管理 SiteCatalyst 您需要对这些功能有所了解。图 2.1 显示了报表包主页，可以从中访问这些功能。

图 2.1: 报表包管理器

Report Suite 管理器

1 Report Suite 已选定 (限制值为 1,000)　下载　搜索　开始　高级搜索

Report Suite 群组　编辑设置　新建　自定义列

分组 添加
所有报表包
保存搜索 添加
合并 添加
schmolo

Report Suite ID	网站标题	基本 URL
clicktest	ClickMap Demo	http://www.electronicsplus.org
l10n.ignore	l10n.ignore	l10n.ignore.com
l10ndede	l10ndeDE	.
l10nenus	l10nenUS	.
l10nfrfr	l10nfrFR	.
l10njajp	l10njaJP	.
l10nl10nratapouet	schmolo	.
l10ntry	l10ntry	.
l10ntt	me	.
l10nzhcn	l10nzhCN	.
l10nzhtw	l10nzhTW	.
sctestretail1jp	ElectronicsPlus Japan	http://www.electronicsplus.org
sctestscript1	Electronics Plus Demo	http://www.electronicsplus.org

在报表包管理器中，可以选择许多功能：

- 下载 Excel 电子表格
- 搜索报表包
- 执行高级搜索
- 使用报表包群组 (报表包群组菜单)
- 显示所有报表包 (该链接位于报表包群组菜单中的群组下)
- 查看保存搜索
- 创建和使用合并 (添加)
- 编辑设置
- 新建 (报表包和合并)
- 自定义列

我们将在本章详细讨论上述每个选项。

选择报表包

报表包选择区域占据了 “报表包管理器” 页面的最大部分。它列出所有报表包，并以可自定义的列显示不同的设置，您可以使用列来按升序或降序排列报表包列表。报表包列表也可用来选择要添加到群组或合并中的报表包，或者编辑报表包中的设置。

要选择报表包，只需点击行的任何一处显示报表包及其设置。当您单击该行时，该行将以绿色突出显示，表示报表包处于选中状态。按住 SHIFT 或 CTRL 键，或使用您的操作系统的适当键盘键选择多个报表包。在选择另一个报表包前，您之前选择的报表包仍保持选中状态。

继续前进到 "编辑设置" 页面时，您的编辑只能修改当前选中的报表包。在任何 "编辑设置" 页面中，当前选定的报表包都显示于左边，您可以单击 "选择报表包" 返回到报表包选择器窗口以更改选择。

下载链接

在报表包管理器顶部的搜索字段旁边，有一个带 Microsoft Excel 标记的下载链接。单击此链接可下载一个 Excel 电子表格，该电子表格中列出了当前选定报表包 （报表包选择器中以绿色突出显示的报表包）的所有设置。要下载该电子表格，请单击 "下载"，然后选择是在 Excel 中直接打开，还是将其保存到硬盘中。

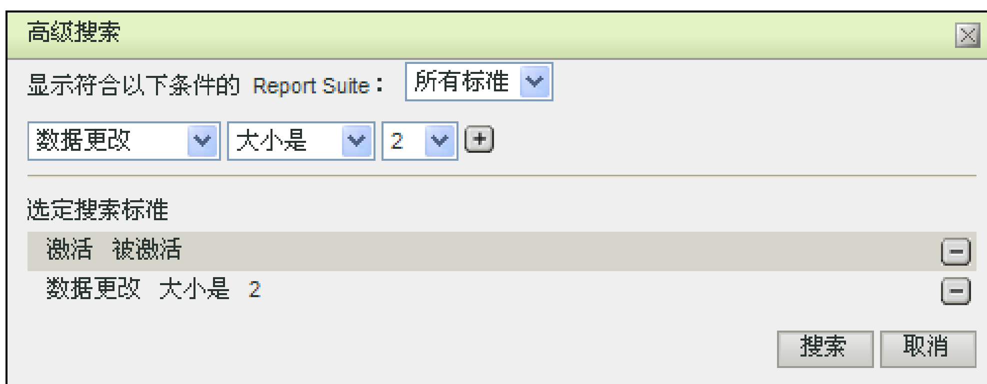
按名称搜索

您可以使用报表包列表顶部的搜索工具从列表中搜索特定报表包。您可以在文本框中键入报表包的名称或名称的部分，查找特定报表包。

高级搜索

在报表包管理器左上角，您可以访问高级搜索链接，按报表包的特征和状态搜索报表包。

图 2.2: 高级搜索对话框



使用高级搜索

1. 单击**高级搜索**。
2. 在 "高级搜索" 对话框中，确定是否要搜索与您指定的一个或所有标准匹配的报表包。
3. 使用下拉菜单和文本框建立搜索标准。
4. 单击 [+] 按钮将标准添加到搜索中。
5. 您可以建立其它搜索标准并添加这些标准。
6. 单击**搜索**。

报表包群组

此区域包含三个选项。下面将对每项逐一讨论：

- 群组
- 保存搜索
- 合并

选择报表包群组

在报表包管理器中，可以将报表包组织为自定义的群组。通过群组可以快速访问共享类似设置或经常一起编辑的多个报表包。

创建报表包群组

1. 单击 “报表包群组”菜单中 “群组”旁边的**添加**。

   图 2.3: **创建报表包群组**



2. 键入新报表包群组的名称，如图 2.3 所示。
3. 从报表包列表中选择要添加到群组中的报表包。可通过键盘键选择多个报表包。
4. 单击选定报表包并将其拖动到标签为**将报表包拖动到此处**的新菜单项上。

单击群组名称后，将显示为其分配的报表包。单击群组名称旁边的 [+] 按钮将展开该群组，在 “群组”菜单内显示为其分配的报表包。单击群组右侧的 [X] 按钮将群组从列表中删除，单击群组内分配的报表包右侧的 [X] 按钮从该群组中删除该报表包。

保存搜索

“保存搜索”菜单位于左侧的 “群组”菜单下面。保存搜索类似于群组，它使用一组通过高级搜索对话框定义的标准来动态组织报表包。这意味着，只要您添加新报表包或更改现有报表包的设置以匹配保存搜索中指定的标准，该报表包就会自动添加到保存的搜索结果中。单击 “添加”，您将看见类似于 图 2.2 中所示屏幕的高级搜索屏幕。

请参阅第 6 页上的 “高级搜索”。

编辑报表包设置

编辑设置链接在报表包 ID 列正上方。它显示了多个区域，每个区域都包含了自身的子区域。您必须先选择报表包，然后编辑设置才可用。从编辑设置中，您可以访问以下各个区域：

- 一般
  - 一般帐户设置
  - 内部 URL 过滤器
  - 计算量度
  - 自定义日历
  - 付费搜索检测
  - 自定义菜单
- 流量
  - 流量变量
  - 数据关联
  - 关键访客
  - 流量分类
- 转换
  - 转换变量
  - 查找方法
  - 转换分类
  - 独特访客变量
  - 成功事件
  - 分类层级

- 流量管理
  - 概述
  - 计划尖峰
  - 永久性流量
- 单个报表包设置
  - 管理页面
  - 默认量度
  - 管理报表包区段
- 视频管理
  - 视频分类
  - 视频跟踪

在随后的各节中将详细讨论。

一般设置

从编辑设置中可以访问一般设置。

一般帐户设置

一般帐户设置会影响报表包的以下几个主要属性。这些属性包括：

- 网站标题
- 基本 URL
- 时区
- 转换级别
- 默认页面
- IP 模糊处理

警告： “一般帐户设置”中的设置会影响选定报表包内的所有报表。当您继续此过程时，要注意您原来选择了哪个报表包。

图 2.4: 一般帐户设置

一般账户设置

使用此页可指定 Report Suite 级别的设置。 此页的设置会永久影响到数据的处理方式，因此应谨慎选择。 每个字段在"帮助"中均有详细的说明。

网站标题： intershop

基本 URL： http://corp2/intershop/

时区： 美国山地时间 [GMT-07:00]

转换级别： 已启用

默认页面：

IP 模糊处理： 禁用

已激活： 是

多字节字符支持： 禁用

基本货币： 美元

保存

使用一般帐户设置可指定报表包级别的设置。此页面的设置将会对数据收集和处理的方式造成永久性影响，因此在修改这些配置时需谨慎。除了此处提供的信息外，屏幕右上方的帮助区域介绍了各个字段。

- **网站标题：**确定您的网站。为避免混淆，请确保每个报表包都有唯一的网站标题。
- **基本 URL：**所选报表包的主要网站。这并不影响引荐过滤。更多关于引荐过滤的详细信息可在内部 URL 过滤器下找到 请参阅第 9 页上的 “内部 URL 过滤器”。
- **时区：**确定插入数据的时间。这决定了与您的报表数据关联的日期和时间。移动实时报表包的时区即可创建报表包数据的尖峰或间隙。

  例如，如果一个报表包设置为中部时间，而您在 3:00 P.M. 时将时区改为太平洋时间，则该报表包的当前时间将变为太平洋时间 1:00 P.M.。因为已经为 1:00 收集流量，所以您将在 SiteCatalyst 报表中看到 1 与 3 P.M. 之间的流量尖峰。

  另一方面，如果在 3:00 P.M. 时将中部时区改为东部时区，报表包的时间会立即变为东部时间 4:00 P.M.。这样，在更改时区当天的 3:00 和 4:00 P.M. 之间不会显示任何数据。

  鉴于时区影响 SiteCatalyst 报表的方式， Omniture 建议在非尖峰时间 (通常在午夜左右) 更改时区以免影响数据的准确性。如果尚未收到任何数据，或仍在测试阶段，可以随时更改时区。
- **转换级别：**在启用后，便可启用 eVar 等电子商务变量和促销活动。

  已启用，无购物车菜单选项可提供成功事件和 eVar 分段的数据，但会隐藏所有购物车报表。如果您的网站上没有购物车，可使用此设置。
- **默认页面：**如果您的 “最受欢迎页面”报表包含 URL 而非页面名称，此设置将阻止多个 URL 呈现单一页面。例如， URL "http://mysite.com" 和 "http://mysite.com/index.html" 代表同一页面。通过 SiteCatalyst 可删除默认的文件名，使这两个 URL 都显示为 "http://mysite.com"。

  如果留为空白，以下文件名将从 URL 中删除：index.htm、 index.html、 index.cgi、 index.asp、 default.htm、 default.html、 default.cgi、 default.asp、 home.htm、 home.html、 home.cgi、 home.asp

  为禁止同时剥落文件名，可以输入永远不会出现在 URL 中的值，如 “disabled - see help”
- **IP 模糊处理：**将 IP 地址转换为不可识别的字符串，实质上是将它们从 Omniture 数据存储库中删除。

  注意：启用 “IP 模糊处理”后， IP 地址将无法使用。原始 IP 地址将永远丢失。

内部 URL 过滤器

内部 URL 过滤器用于确定哪些引荐来自您的站点 “内部”。引荐或引荐页面通常是访客看到的最后一个页面，或访客用来找到您的站点的页面。为免影响数据的准确性，可以将您自己的网站作为引荐滤除。

图 2.5: 分配和删除过滤器

内部 URL 过滤器

内部 URL 过滤器用于确定哪些引荐或引荐页面来自您的站点内部。 针对每个 Report Suite 列出从中收集数据的域名。 如果您在引荐或引荐域名报表中看到某个您认为属于内部的值，将此域名添加到该列表中，这个域名将从将来的报表中滤除。

如果您的主站点为 http://www.mysite.com，同时跟踪一个第三方站点 http://mysite.thirdparty.com，则应列出以下过滤器：
mysite.com
mysite.thirdparty.com
这些过滤器将影响到所有查找方法报表。 如果有任何疑问，请参考以上的帮助说明、知识库或与您的 Omniture 代表联系。

添加过滤器

[ ] 添加

当前过滤器

过滤器	应用到：	
ecommerce	1 Report Suite	☒
electronics	1 Report Suite	☒

如果引荐与此页中列出的任何过滤器匹配，则该引荐将被排除在引荐报表、引荐域报表及其它查找方法报表之外。

在过滤您的引见时，您应当确保停用协议 (http 和 https) 和所有子域。例如，不要在过滤器中包含 "www"。当然您应当包含所有别名域。例如，您可能有 mysiteonline.com 和 myglobalsite.com 等别名域，这两个别名域只是 mysite.com 的别名。如果从这些域收集数据，请确保将它们包含在过滤器中。内部 URL 过滤器区分大小写，对可以包含的过滤器数量没有限制。

您也可以以词汇作为过滤器删除内部引荐的特定区段出现在您的报表中，例如成人网站。为获取最准确的引荐报表，应避免使用通用过滤器，如 “car”。词汇 “car” 作为过滤器将使许多引荐不会出现在引荐域报表中，例如 car.com、 cars.com、 cardealer.com、 stlouis.cardinals.mlb.com 等引荐。

计算量度

从管理控制台，您可以创建访问一个报表的每个用户均可用的计算量度。可以通过计算量度组合现有量度到新建量度。例如，您可以根据收入分配订单，创建新的量度显示每张订单的平均收入。有关计算量度的完整介绍，请参阅 《SiteCatalyst 用户指南》。

图 2.6: 计算量度

计算量度

定义您要添加到 SiteCatalyst 中的量度时，首先在"名称"框中为其提供相应的名称，然后选择量度类型（百分比、货币等），最后添加量度和数学运算符号到"公式"框中以建立公式并导出量度。

名称：

公式：

标准量度：

期限 自定义 69
期限 自定义 70
期限 自定义 71
期限 自定义 72
期限 自定义 73
期限 自定义 74
期限 自定义 75
期限 自定义 76
期限 自定义 77
期限 自定义 78
期限 自定义 79
期限 自定义 80

\+ − × / ( )

添加到公式

总量度：

页面查看 总数
访问 总数
登录页面 总数
退出页面 总数
重新加载 总数
单次访问 总数
页面深度 总数
页面时间 总数
每日独特访客 总数
每周独特访客 总数
每月独特访客 总数
每季独特访客 总数

键入： 数值 (#) 百分比 (%) 货币 ($) 小数位： 0

保存

当前计算量度

名称	公式	量度类型	小数位	应用到：	管理
Bounce Pages - Admin	[单次访问] / [登录页面]	百分比 (%)	1	sctestscript1	
CPA	[自定义 16] / [自定义 4]	货币 ($)	0	sctestscript1	
CPC	[自定义 16]/[自定义 17]	货币 ($)	2	sctestscript1	
CTR	[自定义 17]/[自定义 7]	百分比 (%)	2	sctestscript1	
DFA View Throughs	[自定义 9] / [自定义 7]	百分比 (%)	0	sctestscript1	

创建计算量度

1. 键入量度名称。
2. 从“类型”字段选择显示类型。
3. 键入小数位数值。
4. 从任一列表选择量度，然后单击**添加到公式**。
5. 单击运算符按钮。

注意：圆括号的作用与标准数学公式中一样。您可先用括号组合运算，然后用所得的值与另一个运算符进行其它运算。

6. 按需添加其它量度和运算符。

7. 单击保存。
8. 如果要删除一个量度，请单击管理栏中的 “X” 图标。

自定义日历

使用自定义日历选项，您可以为所选报表包更改 SiteCatalyst 按周、月和年报告数据的方式。您可以使用以下几个选项设置一周、一月或一年的第一天：

- 公历：一月从第一日开始，一周从星期天开始。
- 已修改的公历：允许您更改一周的第一天和一年的第一月。
- 4-5-4 零售日历：一季度的第一月有四周，第二月有五周，第三月有四周。周和月都从星期天开始。
- 自定义：它与 “零售日历” 相似，但它允许选择一个季度的第二月和第三月是否可以有 5 周以及周和月从哪天开始。

图 2.7 显示了自定义页面。默认为公历。

注意：更改此日历会更改所有 SiteCatalyst 报表中的日历，但不会更新现有的数据。

图 2.7: 自定义日历

自定义日历

自定义的日历选项允许您更改 SiteCatalyst 按周、月和年报告数据的方式。 更改该日历将更改 SiteCatalyst 所有报表的日历，但不会更新现有的数据。

请选择数据的日历类型

自定义

调整 SiteCatalyst 日历，使用标准 4-5-4 或 4-4-5 日历以满足公司财年或报告的要求。

模式： 4 - 5 - 4

2008 的第一天: 2008-01-01

大多数 364 天的日历（按 52 个周，每周 7 天计算）习惯将多余的天积累起来，直到它们形成一个完整的额外"周"。这一不规则的周会添加在到该年的最后一个月（约 5 到 6 年出现一次）。 为了让 SiteCatalyst 对数据进行适当的跟踪，您必须指定曾经接受这一不规则的"额外"周的年份（也可以指定接受该额外周的未来某一年）。 请选择"额外"周出现的年份： 2009

日历预览 预览全年

一月 2008

二	三	四	五	六	日	一
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

二月 2008

二	三	四	五	六	日	一
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	1	2	3

三月 2008

二	三	四	五	六	日	一
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

保存

付费搜索检测

SiteCatalyst 有专门的报表让您区分，访客是通过搜索引擎上的免费搜索到达您的网站，或是通过付费广告。为了 Omniture 能准确地确定此信息，您必须说明您在哪些搜索引擎上使用了付费广告，以及说明来自付费广告的访客 URL 中包含的一个字符串。

图 2.8: 付费搜索检测参数

付费搜索检测

以下指定的规则用于填充下列报表：
付费搜索引擎
付费搜索关键词
免费搜索引擎
免费搜索关键词
创建规则之后，所有搜索引擎和关键词在这些报表中都被指定为付费或免费的。 Omniture 通过识别以下内容来判断付费搜索 (1) 访客是否从搜索引擎点击进入您的网站 (2) 着陆页面 URL 是否包含特定的查询字符串参数。

如果有一个页面查看满足任何规则的条件，就以付费搜索计算。 请注意，查询字符串匹配项区分大小写。 有关创建规则的技巧，请参阅"帮助"。

将搜索引擎/关键词归为付费类

搜索引擎： - 任何 -

查询字符串： 包含

添加

当前付费搜索检测规则

搜索引擎	规则	过滤器	应用到：	
2Look4It	包含	cid	1 Report Suite	☒
- 任何 -	包含	sc_cid=	1 Report Suite	☒

配置付费搜索检测

1. 从菜单中选择搜索引擎。
2. 键入字符串，然后选择该字符串是否包含在 URL 中。
3. 单击添加。
4. 单击任何规则旁的 “X” 图标将其删除。

自定义菜单

您可以自定义用户在 SiteCatalyst 中查看特定报表包所使用的菜单。“菜单自定义”工具提供了以下几个用于自定义菜单的选项。

- 新建文件夹
- 插入分隔线
- 重命名
- 重置为默认名称
- 切换可见性
- 删除、还原默认值

这些选项显示在如图 2.9 所示的工具栏中。如果选项可用，则以彩色显示按钮图；如果选项不可用，则以灰色显示。

图 2.9: 菜单自定义



展开这些标题可查看报表文件夹。然后，可以突出显示报表文件夹或报表，并使用工具栏自定义您的菜单。

下表列出并描述了用于编辑菜单的各个选项。

表 2.1：菜单编辑选项

自定义选项	描述
新建文件夹	在当前选择的文件夹、子文件夹或报表上方添加新文件夹或子文件夹。您必须单击并突出显示对象才能添加新文件夹。
重命名	可更改当前选定的文件夹、子文件夹或报表的名称。
默认名称	将选定报表或文件夹的名称更改为默认名称。
切换可见性	对用户隐藏所选对象。
删除	从菜单中删除所选对象。
还原成默认值	将菜单还原成原始状态。

自定义菜单时，要考虑更改菜单后会对访问与新菜单关联的报表包的所有用户造成何种影响。不过，他们在使用报表包时还可以选择将菜单还原为默认设置。

自定义菜单。

1. 单击**选择和编辑报表包**。
2. 在工具栏中，单击**编辑设置**，> **一般** > **菜单自定义**。
3. 您可以使用**选择报表包**更改要为其自定义菜单的报表包。
   请参阅第 5 页上的 “选择报表包”。

流量设置

从流量菜单中选择以下各项之一前，您必须先选择一个或多个报表包：

- 自定义分析变量
- 数据关联
- 关键访客
- 流量分类

我们将在本节详细讨论上述每个选项。

流量变量

使用此页面来启用、禁用或重命名流量变量报表。自定义分析变量为您的组织特别量身定制。因此，您的自定义分析 1 和另外一个组织的自定义分析 1 的数据可能完全不同。使用此屏幕您可以启用报表，显示您的自定义分析变量相关数据。如果禁用，流量变量报表不会显示在 SiteCatalyst 用户界面中。如果您要启用流量变量报表，您可以赋予其更直观易解的重命名，让用户轻松地了解他们正在查看何种数据。报表显示在自定义流量下的 SiteCatalyst 报告菜单中。

图 2.10: **自定义分析变量流量设置**

编辑 Report Suite

选定报表包
选定了 1 个（共 18 个）

选择 Report Suite

Electronics Plus Demo

编辑设置

流量变量

使用此页面来启用、禁用或重命名流量变量报表。 一旦禁用，流量变量报表就不会显示在 SiteCatalyst 用户界面中。

属性 #	名称	已启用
1	Site Categories	已启用
2	Site SubCategories	已启用
3	Most Popular	已启用
4	CitySearch Market	已启用
5	No Data	已启用

新增

保存

数据关联

数据关联允许一个报表与另一个报表相关联。创建数据关联即意味着您在 SiteCatalyst 报表中创建了分类选项。例如，您可以在页面名称和国家地区间创建关联。这样当您运行页面名称报表时，您可以单击页面名称旁的表格中的分类图标，了解各个国家地区的用户查看该页面的次数。使用此页面可在流量变量间最多创建 15 个双项关联。新关联不会影响数据回溯。

图 2.11: 数据关联流量设置

数据关联

数据关联允许一个报表被另一个报表划分。 使用此页可在流量属性间最多创建 15 个 2 项关联。

"正在添加大小为 2 的数据关联" 已得到批准。

创建 2 项数据关联

- 无 - 　 - 无 -

添加

2 项数据关联

关联	应用到：	删除
流量 7 流量 8	1 Report Suite	☒

创建数据关联

1. 从每个下拉菜单中选择一个数据项目以创建关联。
2. 单击**添加**将其添加到 “Size 2 Item Data Correlations”类别。
3. 单击此链接可查看**报表包**。
4. 单击 “X”图标以删除此数据关联。如果您删除一个关联您将失去所有关联数据，且数据不可被恢复。

关键访客

关键访客选项允许对每个报表包最多跟踪五个关键访客。关键访客可能是您希望监控的竞争对手或潜在投资者。访客按域或 IP 地址跟踪，这意味着所有源自特定域或 IP 地址的访客都将按 “关键访客”类别进行跟踪。

要跟踪访问站点的关键访客，请键入这些访客的域名或 IP 地址。例如，如果您要跟踪 ABC 公司的访客，可在下面的文本框中键入 ”abc.com”。或者，您可根据 IP 地址 (如 100.211.2.15) 来识别关键访客。

图 2.12: 关键访客流量设置

关键访客

"关键访客"选项允许对每个 Report Suite 最多跟踪五 (5) 个关键访客。 关键访客指您希望监测的竞争对手或潜在投资者。 通过域名或 IP 地址可对访客进行跟踪，这表示所有来自特定域名或 IP 地址的访客都会在"关键访客"类别中进行跟踪。

要跟踪访问站点的关键访客，请键入这些访客的域名或 IP 地址。 例如，如果您要跟踪 ABC 公司的访客，可在下列文本框中输入 "abc.com"。 或者您可根据 IP 地址（如 100.211.2.15）来识别关键访客。

添加关键访客

添加

当前关键访客

关键访客	应用到：	
aol.com	1 Report Suite	☒

设置关键访客

1. 键入 URL 以标识关键访客。
2. 单击添加保存条目。
3. 单击 “X” 图标以删除关键访客。
4. 单击报表包查看所有跟踪此关键访客的所有报表包。

流量分类

图 2.13: 流量分类

流量分类

分类可给值分组归类并在组级别上报告。 例如，您可将所有"付费搜索"促销活动划分到诸如"流行音乐术语"类别，并报告与"实例"（也称"点进次数"）量度相关的类别成功以及到成功事件的转换。

一旦启用分类，您就可使用 SAINT 给特定值归类。

选择类别

页面

分类

文本分类

页面

Classification1

添加分类

编辑分类

删除分类

关于分类

分类是将 SiteCatalyst 数据映射到相关属性的过程。上载含有关键数据列及附加数据属性相关列的特定文件格式，即可执行分类。对此关键数据分类后，如果使用该关键数据可以生成的报表，则使用分类的数据属性也可以生成报表。

注意： 分类可用于多个目的，但最常用于分类促销活动跟踪代码 (内部和外部) 和产品 ID。

数据分类可以很简单，也可以很复杂，具体取决于分类数据与关键列相关的方式，以及这些数据的上载方式。分类模型对分类文件的格式也有直接影响。

单级分类

单级分类是用于分类数据的最简单模型。在单级分类中，每个关键值都被分类到每个附加属性，如下例所示：

图 2.14: 单级分类帮助页面



单级分类具有非常简单的制表符分隔文件格式，如表 2.2 所示：

表 2.2：单级分类制表符分隔格式

KEY	属性 1	属性 2
123	ABC	ABC-123
456	DEF	DEF-456

提示： SiteCatalyst 的 SAINT 工具用于创建此模板或导出特定关键变量的整个分类表。您可以从 SiteCatalyst® 中的“设置”选项卡访问 SAINT 工具。

多级分类

多级分类允许分类属性本身进一步分类为附加属性。在此模型中，每个关键值都分类为第一级属性，每个第一级属性值 (如果进一步分类) 又分类为第二级属性。以下示例为二级分类。

图 2.15: 多级分类帮助页面



多级分类具有较复杂的制表符分隔文件格式，如表 2.3 所示：

表 2.3：多级分类

KEY	属性 1	属性 1 ^ 属性 1-1	属性 1 ^ 属性 1-2	属性 2
123	ABC	Green	Small	ABC-123
456	DEF	Red	Large	DEF-456

多级分类制表符分隔格式

脱字符号 ("^") 表示第二级分类。在此示例中，值“Green”和“Small”是属性 1 值“ABC”的分类。同样值 "Red" 和 "Large" 是属性 "DEF" 的分类。

SiteCatalyst 的 SAINT 工具用于创建此模板或导出特定关键变量的整个分类表。

虽然多级分类的文件模板较为复杂，但在多级分类中，单独的级别可以作为单独的文件上载。在表 2.4 中，此数据可以使用所示格式作为单个文件上载，也可作为两个、三个或多个文件上载。以下示例说明此数据如何作为两个单独的文件上载：

表 2.4：文件 1

KEY	属性 1	属性 2
123	ABC	ABC-123
456	DEF	DEF-456

表 2.5：文件 2

KEY	属性 1	属性 1 ^ 属性 1-1	属性 1 ^ 属性 1-2	属性 2
123	ABC	Green	Small	ABC-123
456	DEF	Red	Large	DEF-456

这样允许在高级别自定义分类数据模型和上载分类数据。此方法将数据组织为随时间推移而改变和不变的分类级别，从而可以将需要定期 (每天、每周等) 上载的数据量减至最小。

文件 2 关键值列中的” *”非常重要。如果该关键值列留为空白，SiteCatalyst 将自动为文件 2 的每一行生成唯一的关键值。这可能导致生成很大的 “主”分类文件，并有可能导致文件损坏。在上载第二级或更高级别的分类数据时，请用 ” *”填充关键值列的每一行。

产品分类示例

产品分类需要将在产品变量中获取的产品 ID 映射到其它数据属性，例如产品名称、大小、颜色等。这些附加数据属性取决于您的报告需要，但可能会存在某些公共元素，例如产品名称。

注意：产品分类数据仅限于与产品直接相关的附加属性，而不是产品在站点上归类或销售的方式。数据元素 (例如销售类别、站点浏览节点或销售项) 不是产品分类数据，而是通过正确实施 SiteCatalyst 的转换变量获取的。

以下示例是 SKU 和 “产品名称”的基本分类，其中关键值也是 SKU。

表 2.6：简单分类

KEY	SKU	产品名称
4100390013	4100390013	Men's Polo Shirt-Short Sleeve
4100390020	4100390020	Women's Polo Shirt-Long Sleeve
4800390007	4800390007	Men's Polo Shirt-Long Sleeve

更高级的分类可能不仅包括产品名称，还包括完整的产品详细信息 (包括产品变种)、性别以及大小和颜色等变量数据作为单独的分类元素 (请参阅下表)。

表 2.7：高级分类，文件 1

KEY	产品名称	产品详细信息	性别	大小	颜色代码
4100390013	Men's Polo Shirt-Short Sleeve	Men's Polo Shirt-Short Sleeve (M,01)	M	M	01
4100390014	Men's Polo Shirt-Short Sleeve	Men's Polo Shirt-Short Sleeve (L,03)	M	L	03
4100390015	Women's Polo Shirt-Long Sleeve	Women's Polo Shirt-Long Sleeve (S,23)	F	S	23

利用此方法，可以根据产品属性 (例如性别、大小或颜色代码) 报告订单、单位和收入。不过，添加第二级颜色代码分类 (如表 2.9 所示) 后，可以根据友好的颜色名称运行相同的报表。

表 2.8：**高级分类，文件 2**

KEY	颜色代码	颜色代码 ^ 颜色名称
*	01	Midnight Blue
*	03	Fire Red
*	23	Brick

通过将颜色代码和颜色名称分别放在文件 1 和文件 2 中，颜色名称数据 (可能只有几行) 只在新建颜色代码时需要更新。这样，频繁更新的文件 1 中就没有颜色名称字段，从而在生成分类数据时减小了文件大小和复杂性。

删除分类

管理控制台可以让您轻松地删除您不再需要的分类。

在删除一个分类后，可能会影响到需要此分类的功能的运行。这些功能包括警报、书签、功能板、计划报表、目标、 Excel 数据段以及 DirectAccess。

删除分类

1. 将鼠标置于分类右侧箭头的上方。
2. 单击**删除分类**。
3. 在警告窗口中单击**删除**。

转换

转换变量对话框让您配置分配到您的 eVars 的成功事件。对话框包含促销活动变量和所有的 eVars。这些变量的设置在转换变量窗格进行管理。此页可用于更改 eVar 名称、过期时间、分配以及启用新 eVar。如果为 eVar 启用了促销，便可在管理控制台中看到促销设置。

转换变量

图 2.16: 转换变量页面

转换变量

更改此页上的任何设置时都务必小心，因为更改会影响数据处理并且无法撤消。

要编辑转换变量设置，请单击变量左侧的加号图标。 分配用于确定哪个 eVar 值将为成功事件接收信用。 使用"过期时间"来标识 eVar 设置之后为成功事件接收信用的时间长度。 有关每个设置的说明，请参阅"帮助"。

促销活动 分配 过期时间

促销活动变量

名称 Tracking Codes 分配 最近（上一个） 过期时间 月

重新设置 不重设

Evar #	名称	分配	过期时间	类型	状态
Evar #1					
2	Internal Promo Placement	最近（上一个）	访问	文本字符串	基本子关系
3	Internal Promotions	最近（上一个）	访问	文本字符串	完全子关系

Evar #1：名称 Custom eVar1；分配 线性相关项目 5；过期时间 访问；类型 文本字符串；状态 基本子关系；重新设置 不重设

单击页面底部的 “新增” 可启用其它 eVar。任何已禁用的 eVar 在重新启用之前不会显示。下表将简要介绍 eVar 设置及其影响 eVar 和促销活动报表的方式。

表 2.9：eVar 设置

EVAR 名称	描述
名称	eVar 名称显示在左侧导航菜单中以及 eVar 报表的顶部。
Type	“文本字符串” 用于捕获站点中的文本 eVar 值。“计数器” 用于计算在另一个事件发生前的事件发生的次数。例如，如果您使用 Evar 跟踪网站上的一个内部搜索，则设置搜索词的类型为文本字符串数量分配信用。如果设置为计数器，您增加了搜索的数量，而不论在成功事件之前使用的搜索词。使用计数器 eVar 时，请用正数填写 eVar，例如 1。这是在您的网页的 JavaScript 代码中进行的。

EVAR 名称	描述
Allocation	如果 eVar 在某成功事件之前收到了多个值，则 “分配”将确定哪个值将为该事件接收信用。例如，如果 “分配”值设置为 “原始值”，则第一个 eVar 值将一直为事件接收信用，直到该 eVar 过期为止。“最近”将发送信用给上次设置的 eVar 值。“线性”设置在所有 eVar 值之间平均分配成功事件。请注意，线性分配只在访问内精确分配值。因此，在使用线性分配时，建议将 “访问”作为 eVar 的过期时间。
Expire After	过期时间决定 eVar 值过期或不再为成功事件接收信用的时间点。如果成功事件触发时 eVar 已经过期，则 “无”值将为该事件接收信用，表示当事件触发时没有活动的 eVar 值。“自定义”用于指定 eVar 有效的天数。如有事件发生， eVar 将在发生事件时过期，如果没有事件发生，则永不过期。
状态	用于禁用 eVar 和设置子关系。子关系是 eVar 与其它转换报表的关系。例如，基本子关系用于按具有完全子关系的报表 (例如 “产品”或 “促销活动”) 划分 eVar。完全子关系只能由 Omniture 代表启用。
Reset	此设置用于立即使 eVar 的所有值过期。要将 eVar 用于新的用途时，可以使用此设置。这样可避免新报表中出现旧值。
Merchandising*	您可以无法访问此设置。 更改此设置时需谨慎，因为它决定 Omniture 在产品和 eVar 变量中所需的语法。更改此设置时，如果不更新 JavaScript 代码，则将导致数据丢失。 为 eVar 启用 “促销”后，使用此设置可确定是使用产品语法还是转换变量语法来设置 eVar 值。如果使用产品语法， eVar 值将立即绑定到产品。如果使用转换变量语法，则只有 “捆绑事件”才将 eVar 值与产品绑定。有关这些重要设置的说明，请与 Omniture 代表联系。
Merchandising* (选项 2)	您可以无法访问此设置。 如果 “促销”设置为 “转换变量语法”，则所选事件会将当前 eVar 值与产品绑定。当前的 eVar 值始终是最新的值。如果选择了 “最近”分配，捆绑事件将只更改现有的 eVar- 产品绑定。如果选择了 “原始值”分配，则第一个 eVar- 产品绑定将保持到 eVar 过期为止。

查找方法

图 2.17: 查找方法

查找方法

使用此页可识别各种"查找方法"报表如何在网站上为转换成功事件接收信用。 分配选项的工作方式与 eVar 分配选项的工作方式相似。 请注意：所有查找方法在访问上过期。 如果您选择在事件（如 event1）上过期，则如果查找方法在访问期间发生，则它将只在 event1 上过期，否则将在访问结束时过期。

名称	分配		过期时间	
搜索引擎	☑	原始值（第一个）	☑	采购
搜索关键词	☐		☐	访问
反向链接域名	☐		☐	访问
免费搜索引擎	☑	原始值（第一个）	☑	访问
付费搜索引擎	☑	原始值（第一个）	☑	产品查看
免费搜索关键字	☐	原始值（第一个）	☐	访问
付费搜索关键字	☐	原始值（第一个）	☐	访问

保存

使用此页可识别各种 “查找方法” 报表如何在网站上为转换成功事件接收信用。例如，如果一位访客通过搜索引擎到达您的网站并进行了购买，您使用此工具配置的设置将指定该搜索引擎 因由购买客户而接收到的信用。

分配栏决定了此引荐的信用给予方式。您有两个选项：

- 原始值 - 将所有信用给予第一个引荐人。
- 线性 - 平均分配信用到所有引荐人。

例如，访客按照约 30 分钟的不活动时段予以决定。如果一个访客通过一个搜索引擎进入网站，离开，然后在访问结束前从另一个搜索引擎返回，此时若您将分配设置为 “原始值”，第一个搜索引擎将获得所有信用。如果设置为线性，信用将被平均分配给所有搜索引擎。

通过过期栏可以决定信用何时被分配到引荐。选项包括：

- 访客 - 信用在一个特定时段的不活动后予以分配；通常约 30 分钟。
- 页面查看 - 在您的网站被打开后信用将迅速被分配。
- 分钟 - 在不活动之后一分钟信用被分配。
- 购买 - 在购买时分配信用。
- 产品查看 - 当访客查看产品网页时信用被分配。
- 购物车打开 - 当访客打开一个新的在线购物车时信用被分配。
- 购物车结帐 - 当访客为在线购物车结帐时信用被分配。
- 购物车加货 - 当访客为在线购物车加货时信用被分配。
- 购物车减货 - 当访客为在线购物车减货时信用被分配。
- 购物车打开 - 当访客查看在线购物车的内容时信用被分配。

注意：所有查找方法在访问时过期。如果您选择在事件 (如 event1) 发生时过期，则当查找方法在访问期间发生时，它将只在 event1 发生时过期，否则将在访问结束时过期。

转换分类

图 2.18: 转换分类

转换分类

分类可给值分组归类并在组级别上报告。 例如，您可将所有"付费搜索"促销活动划分到诸如"流行音乐术语"类别，并报告与"实例"（也称"点进次数"）量度相关的类别成功以及到成功事件的转换。

"数值分类"可用于将固定成本或其它数值上载到转换报表中。 这些分类在 SiteCatalyst 报表中显示为量度。 启用日期的分类通常与促销活动相关，但是也可能有其它用途。

一旦启用分类，您就可使用 SAINT 给特定值归类。

选择类别

促销活动

分类

文本分类　启用日期的文本分类　数值分类

促销活动

Classification1

添加分类

编辑分类

删除分类

分类用于对值分组归类并在组级别上报告。例如，您可将所有 “付费搜索”促销活动划分到诸如 “流行音乐术语”类别，并报告与 “实例” (也称 “点进次数”) 等量度相关的类别成功以及到成功事件的转换。

“数值分类”可用于将固定成本或其它数值上载到转换报表中。这些分类在 SiteCatalyst 报表中显示为量度。

启用日期的分类通常与促销活动相关，但是也可能有其它用途。

提示： 一旦启用分类，您就可使用 SAINT 对特定值归类。

分类帮助

要访问帮助 , 单击窗口右上方的问号图标。“帮助”中内容丰富，对于处理任何分类都非常重要。同样的帮助内容在此章已有介绍。

请参阅第 18 页上的 “关于分类”。

独特访客变量

图 2.19: 独特访客变量

独特访客变量

独特访客变量用于指定哪个 eVar 将包含您的访客标识符。 独特访客变量使您可使用自己独特的标识符 (而非 Omniture 的标识符) 来报告顾客活动。

可用 Evar： Visitorid (转换变量 12)

保存

独特访客变量用于指定一个包含您的独特访客标识符的 eVar。独特访客变量使您可使用自己独特的标识符 (而非 Omniture 的标识符) 来报告顾客活动。

成功事件

使用此页可为网站使用的成功事件指定有意义的名称。例如，如果 event1 用于跟踪注册，您可以将成功事件重命名为 “注册”。重命名变量后，在您所有转换报表中都会有可用的带指定名称的成功事件。

类型列使您可以决定该事件为一个计数器 (时间戳)、数值事件或货币事件。货币事件在接收到后将从页面货币转换为报表包的基本货币。

您可以添加多达 80 个成功事件。

图 2.20: 成功事件页面

成功事件

使用此页可为网站使用的成功事件指定有意义的名称。 例如，如果 event1 用于跟踪注册，请在此处更改此名称，使 event1 在所有"转换"报表中都表示为"注册"量度。

使用"类型"可确定该事件为计数器（标准）事件、数值事件还是货币事件。 数值和货币事件允许您以大于 1 的增量增加量度。 数值事件用于报告非货币数字，例如订单中使用的优惠券数量。 货币事件用于跟踪税款和运输费用。在"标准"类型的"数据源"中使用的事件必须是数值事件或货币事件。

有关事件的详细信息，请参阅"实施手册"或与 Omniture 代表联系。

自定义成功事件

事件	名称	类型
event5	☑ Bounce	☑ 货币
event6	☑ HTML Opens	☑ 数值
event7	☐ Impressions	☐ 数值
event8	☐ View-Throughs-DFA	☐ 计数器

新增

保存

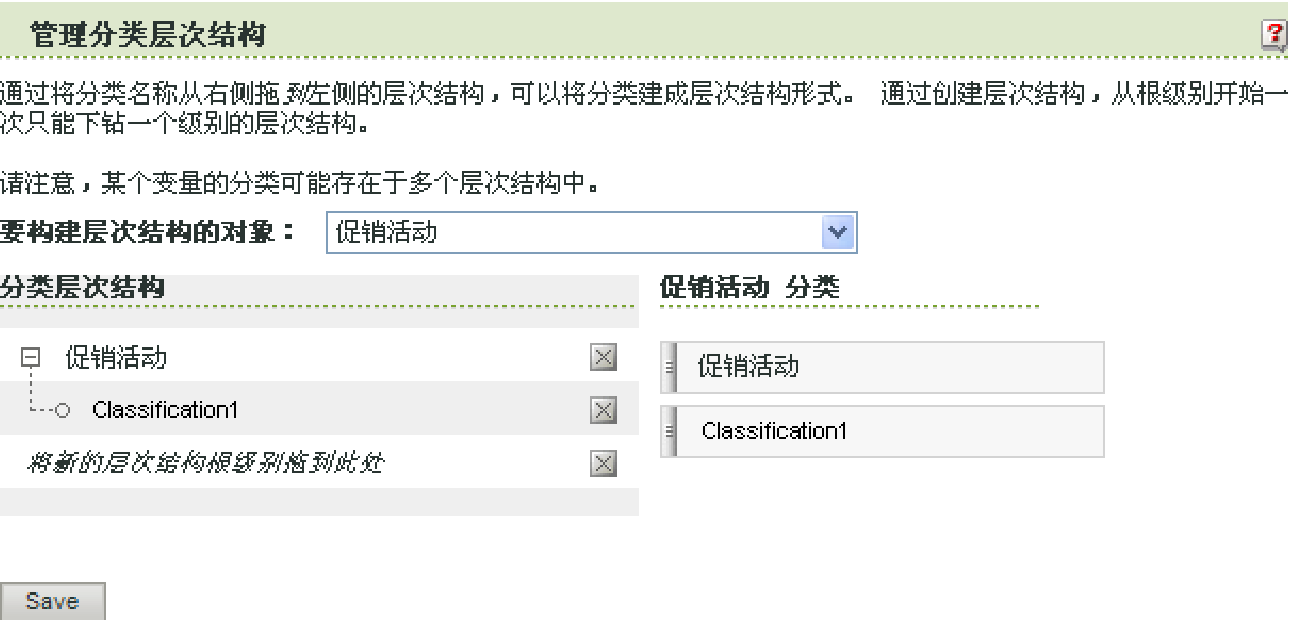
分类层级

使用 SiteCatalyst，可以设置用于创建相同名称层级报表的分类层级。您可以为网页、促销活动、产品或 SiteCatalyst 中定义的任何其它变量生成这些层级。生成层级时，报表将显示所指定的每个变量分类的件数、订单和收入。例如，如果为产品生成层级，则可以生成 Apparel > Men's Clothing > Shirts > Polo Shirts > Blue Polo Shirts 的层级。报表将显示售出的总件数、订单数以及每级层级的收入，这样，您可以查看服饰总数和男式服饰的总收入。更进一步，对于男式服饰，您还可以查看衬衫的总收入是多少。您可以查看各级层级，以便查看特定分类的收入是否构成了各个父分类的收入的大部分。

生成层级的界面包含了用于选择变量的菜单、一组预定义的分类和 “分类层级”树状图。

注意：在将它们添加到层级前，您需要生成分类。
请参阅 第 17 页上的 “流量分类”、第 23 页上的 “转换分类” 和 第 31 页上的 “视频分类”。

图 2.21: 分类层级



创建分类层级

1. 单击**管理**选项卡。
2. 单击**报表包**。
3. 在工具栏中，指向**编辑设置 > 转换 > 分类层级**。
4. 从**要生成层级的对象**：菜单中选择要为其生成层级的变量。选择各个变量后，即会自动填充产品分类。您可以使用 "商务分类" 和 "流量分类" 工具设置这些产品分类。请参阅第 17 页上的 "流量分类"和第 23 页上的 "转换分类"。
5. 将分类拖到**分类层级**树状图。
6. 单击**保存**。

流量管理

"流量管理" 下有三个区域。概述以图形形式显示选定报表包的流量。它还可以链接到另外两个区域，计划尖峰和永久性流量。

流量管理是一个必须的工具，让 Omniture 了解您预期的流量这样才可以恰当的分配资源，确保可以及时跟踪处理流量。流量管理有三个区域。

- 概述 - 其中显示了您的网站流量的图形和表格，列出了您之前的提交信息。
- 计划尖峰 - 通过这一工具您可以提交尖峰到 Omniture，这样可以恰当的分配资源来处理他们。
- 永久性流量 / 更改预期流量 - 您可以通过为流量的持续增长分配资源。

注意： 如果您的总点击量超过了您当前的限制，可能会产生其他费用。联系您的 Omniture 代表更改限制。

流量管理概述

流量管理概述屏幕显示您的网站流量的图形。您可以更改日期然后点击 "运行报表"，修改日期的时间范围。您可以使用此报表决定是否需要在一个指定的时间拥有一个流量尖峰，或随着时间变化您的总流量是否有所提高。有了这些信息你就可以将流量尖峰和永久性流量变化更改提交到 Omniture。

图 2.22: 流量管理概述

流量管理概述

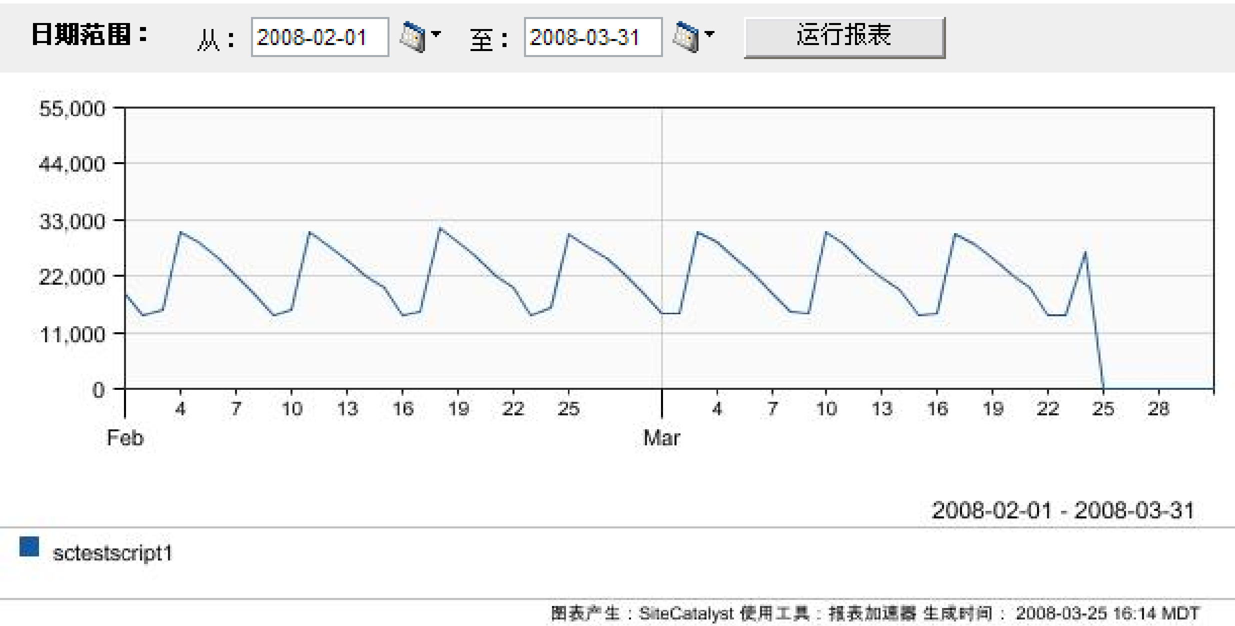
计划尖峰

正确地就即将来临的尖峰向 Omniture 发出警报，有助于我们向您提供最佳的数据处理服务。

更改预期流量

随着 Report Suite 流量的增长，您可以通过向我们发出流量变化的警报，请求增加处理数据的能力。

流量可视化



事件

提交者	提交日期	开始日期	描述	报表包	状态
mhildebrand	2008-03-12	▲ 2008-03-19	Scheduled Traffic Spike: 123	sctestscript1	已确认
mhildebrand	2008-03-12	▲ 2008-03-19	Permanent Traffic Change: 50,000	sctestscript1	已确认

计划尖峰

图 2.23: 计划尖峰

计划尖峰

流量管理概述

要通知 Omniture 有关网站流量的预期尖峰，请指明以下的预计开始日期和终止日期以及尖峰时刻的总计预计页面查看次数，而不仅仅是额外的页面查看次数。 正确的流量估计有助于我们尽可能地为您提供最佳服务。

需要提供电话号码，如果输入的信息出现问题，Omniture 就可与您联系。

请在"权限"选项卡上输入电话号码。

设置尖峰参数

尖峰开始日期： 2008-03-31

尖峰结束日期： 2008-04-07

尖峰期间的预期每日页面查看次数：

提交

就即将来临的尖峰正确地向 Omniture 发出警报，有助于我们向您提供最佳服务，并让我们分配资源处理更大的流量。要通知 Omniture 有关网站流量的预期尖峰，请在 “计划尖峰” 页面 （如图 2.23 所示）中键入预计的 “起始日期” 和 “截止日期”。您应指明尖峰时刻的总计预计页面查看次数，而不仅仅是额外的页面查看次数。要提交，需要在您的用户联系信息中列出您的电话号码，这样 Omniture 可以就与您的提交相关的问题联系您。如果未列出，您可以单击链接添加电话号码到您的用户信息。

永久性流量

图 2.24: 永久性更改预期流量

永久性流量

流量管理概述

如果期望页面查看次数永久性增多，请确认所期望的页面查看总计次数，而不仅是附加的页面查看次数。 正确的流量估计有助于我们尽可能地为您提供最佳服务。

需要提供电话号码，如果输入的信息出现问题，Omniture 就可与您联系。

请在"权限"选项卡上输入电话号码。

调整永久性预期流量

新预期的每日页面查看次数：

生效日期： 2008-03-31

提交

随着报表包流量的增长，您可以通过向我们发出流量变化的警报，请求提高处理数据的能力。如果期望页面查看次数永久性增多，请确认所期望的页面查看总计次数，而不仅是附加的页面查看次数。要提交，需要在您的用户联系信息中列出您的电话号码，这样 Omniture 可以就与您的提交相关的问题联系您。如果未列出，您可以单击链接添加电话号码到您的用户信息。

单个报表包设置

您可以通过这些工具更改您的报表包的默认设置。工具包含删除多余的和废弃页面记录、设置默认量度以及配置媒体设置的方式。

管理页面

通过此工具您可以从报表中删除多余的或废弃的页面的记录。删除的页面统计数据将移至 “其它页面” 类别并列举在您的报表中，以方便读取页面报表。处于此类别中的页面可能来自于：

- 粘贴有 SiteCatalyst 代码的临时测试页面
- 网站中已不再存在的页面
- 由早期浏览器返回至 SiteCatalyst 的偶发性错误信息。

注意： 从 SiteCatalyst 报表中删除页面时务必小心。删除页面操作具有可回溯性和永久性。页面一旦被删除，就不能从 “其它页面” 类别中移出。但是您可以搜索常见页面报表来查看 “其它页面” 类别中的页面统计数据。

图 2.25: 管理页面

管理页面

使用此选项来删除报表中显示的多余页面的记录。 删除的页面统计数据将移至"其它页面"类别,以方便读取页面报表。 此类别中显示的页面可能来自于：
粘贴有 SiteCatalyst 代码的临时测试页面
网站中已不再存在的页面
版本较旧的浏览器偶尔返回至 SiteCatalyst 的错误信息
注意： 从 SiteCatalyst 报表中删除页面时务必小心。 删除页面操作具有可回溯性和永久性。 一旦页面被删除，将不可调出"其它"类别。 但是您可以搜索常见页面报表来查看"其它页面"类别中的页面统计数据。

5 [搜索] 上一页 | 下一步 >

☐	页面名称
☐	Electronics Plus Home Page
☐	Add Product To Cart
☐	Buy Process - Customer Information
☐	Category: Gaming
☐	Category: Computers

[删除]

删除废弃的页面

1. 选中您想要删除页面旁的复选框，然后单击**删除**。
2. 搜索特定页面，在搜索框中键入报表包的名称或名称的部分，然后单击**搜索**。
3. 您可以通过更改搜索框左侧的菜单中显示的数目，更改显示页面的数目。您可以显示介于 5 到 40 个间的页面名称。

默认量度

图 2.26: 默认量度

默认量度

登录时默认量度显示在所有转换报表中，它们将一直显示直到选择新的量度集为止。 一次只能更新一个报表包的默认量度。 此工具不保证下列事件的顺序。 选择默认量度时的顺序可能不是保存这些量度之后的显示顺序。

默认度量

度量 1：	收入
度量 2：	购物车加货
度量 3：	件数

保存

默认量度显示在所有转换报表中，它们将一直显示直到用户在 SiteCatalyst 中选择新的量度集为止。您可以使用此工具配置 SiteCatalyst 报表中显示的默认量度。选择的三个量度将对所有您所修改的报表包的用户显示为默认量度。如果您选择了基于货币的量度，写进货币事件的值将自接收起从货币页面转换为报表包基本货币。

警告：一次只能更新一个报表包的默认量度。此工具不保证所列事件的顺序。选择默认量度时的顺序可能不是保存这些量度之后的显示顺序。

视频管理

SiteCatalyst 可以跟踪您的视频和媒体，显示何种媒体被观看，以及观看者是观看了整个视频还是视频的片段。可以通过下面的工具配置您的设置，决定在 Site Catalyst 的视频跟踪报表中显示何种数据。

视频跟踪设置

视频报表可让您了解客户如何使用您网站上的视频。以下为各配置选项的概要及其对视频报告的影响。

表 2.10 列出可配置的设置。

表 2.10：视频报表设置

设置	描述
启用视频报表	使以下报表可用： • 视频查看 • 视频访问 • 视频每日独特访客 • 视频 • 视频逗留时间 • 媒体播放器
跟踪的访问	使此量度可用于视频报表中的每个视频。
每日独特访客	使此量度可用于视频报表中的每个视频。
跟踪的路径	这些报表用于显示您网站上的视频查看顺序。仅在启用 “跟踪的路径”选项时启用这些报表。
转换级别	决定成功事件是否被分配到视频。如果启用了基本子关系，您可以使用报表中带对象的划分菜单，例如促销活动、产品或启用了完全子关系的 eVar。禁用子关系以改善报表的执行速度。

设置	描述
视频详细信息	显示查看过的视频部分。例如，可查看在前 10、 20 或 30 秒时终止查看的视频数目。此报表粒度由 “视频详细信息粒度”报表确定。此数字必须为大于 5 的整数，代表计时视频区段，用于报告所查看视频的详细信息。
在最后 X 段视频中分配成功事件	确定接收成功事件信用的视频数目。例如，若某个访客查看五个视频后，购买 100 美元的产品，则每一视频显示 20 美元的收入，即使这些视频跨多次访问。启用收入的 “参与率” (通过 Omniture 代表)，每一项目将接收 100 美元的参与率收入。
视频历史记录过期	用于确定视频过期的时间。基于顺序中最后一个视频确定过期时间。例如，若过期时间设为 30 天，则在查看最后一个视频 30 天后会删除视频历史记录，并在查看下一个视频时重新开启视频历史记录。

视频分类

视频分类在功能与使用上与流量分类相同。

请参阅第 17 页上的 “流量分类”。

新建报表包

您可以从 “报表包”主页中访问 “新建报表包”屏幕。通过 “新建”链接可转至此屏幕。

要创建新的报表包，请首先选择预定义模板或某个用作常规模型的现有报表包，然后配置新报表包的设置。

图 2.27: 报表包创建

新的报表包

要创建新的 Report Suite，请首先选择预定义模板或某个用作常规模型的现有 Report Suite，然后配置新 Report Suite 的设置。

选择模板：

如果新报表包与某个已创建的报表包类似，则请选择该报表包作为模板。如果为某个新类型的站点创建报表包，可选择某个模板或不使用模板。

下载模板设置

从模板创建

默认
Aggregator / Portal
商务
内容和媒体
金融服务
Job 门户
推介发生
申请
支持媒体

配置新的 Report Suite

* Report Suite ID：

前缀： l10n
预览： l10n

* 网站标题：

* 时区：
- 请选择 -

基本 URL：

默认页面：

* 起始日期：
05/10/08

* 估计每日页面查看次数：

基本货币：
美元 (USD)

禁用多字节字符支持（不推荐）

创建 Report Suite | 取消

管理控制台中可见的所有设置将从模板 / 源报表包复制到新的报表包。不会复制的设置包括数据仓库支持、地域分段、流量变量的路径、不同报表的访问和独特访客量度，以及其它少量不常用的设置。如果创建新报表包时要复制这些设置，请与 Omniture 代表联系。

下表介绍在新建报表包时，您需要完成的字段。

表 2.11：报表包创建字段

字段	描述
报表包 ID	报表包 ID 必须是唯一的，且只能包含字母数字字符。一旦创建，便无法更改。必要的前缀由 Omniture 设置。若要更改前缀值，请与 Omniture 代表联系。
网站标题	在管理控制台中，报表包标题用于标识报表包，它显示在 Omniture 产品顶部的 “网站” 下拉框中。
时区	从菜单中选择时区。 SiteCatalyst 使用时区来决定何时执行计划事件。
基本 URL	基本 URL 不影响数据的收集或处理。值显示在所有 Omniture 产品的顶部。如果 URL 以 http:// 或 https:// 开头，它将显示为链接，通过它您可轻松地访问网站。
默认页面	默认页面值在找到时会从 URL 中剥离。如果您的 “最受欢迎页面” 报表包含 URL 而非页面名称，此设置将阻止多个 URL 呈现单一页面。例如， URL “http://mysite.com” 和 “http://mysite.com/index.html” 代表同一页面。SiteCatalyst 可用于删除默认的文件名，使报表中这两个 URL 都显示为 “http://mysite.com”。如果留为空白，以下文件名将从 URL 中删除：index.htm、index.html、 index.cgi、 index.asp、 default.htm、 default.html、 default.cgi、 default.asp、home.htm、 home.html、 home.cgi 以及 home.asp。为禁止同时剥落文件名，可以键入永远不会出现在 URL 中的值，如 “disabled - See Help”。
起始日期	使用此字段告诉 Omniture 预期的启用此报表包的日期。如果您的部署计划有变动，则必须使用流量管理下的永久性预期流量工具提供估计的更新流量。
估计每日页面查看次数	键入估计每天查看的页面次数。大流量需要较长的批准过程，而不正确的估计可能导致处理延迟。
禁用多字节字符支持	多字节字符支持允许以 UTF-8 格式存储字符。数据在收到后将从网页的字符集转换为 UTF-8 字符集，这样您可以在 SiteCatalyst 报表中使用任何语言。如果禁用了多字节字符支持，系统会将数据视为 ISO-8859-1 格式。页面字符应在 charSet JavaScript 变量中指定。如果要更改已建报表包的多字节设置，请与 Omniture 代表联系。
基本货币	所有货币数据都将转换为基本货币并存储在基本货币中。收集到的数据的货币由 currencyCode JavaScript 变量指定。 SiteCatalyst 使用收到数据时的货币兑换率转换为基本货币。

提示：在创建大量报表包时，请认真考虑命名规则，以便报表包 ID 始终保持唯一。如果对命名规则有任何疑问，请与 Omniture 代表联系。

新建合并

您可以从报表包管理器创建新合并。

图 2.28: 新合并

新建合并

Report Suite ID：

Report Suite 标题：

时区：

美国太平洋时间、提瓦纳 [GMT-08:00]

创建合并

合并报表包汇总多个子报表包的数据，并将其显示在汇总的数据集中。这种汇总每夜进行一次。当新报表包添加到合并中时，这些报表包的历史数据不会包括在合并中。

合并报表包提供有限的报告功能。例如，独特访客计数跨报表包添加。如果同一个人访问了两个不同的报表包，合并会将其列示为两个访客，而标准的全域报表包将显示一个访客。有关合并与报表包之间差异的详细信息，请与 Omniture 代表联系。

警告：所有子报表包都必须包含数据才能使用合并功能。如果将新报表包添加到合并中，必须至少发送一个页面视图到这些报表包。

表 2.12 介绍合并字段。

表 2.12：合并字段

字段	描述
报表包 ID	由于合并也是报表包，因此合并也应该有报表包 ID。
报表包标题	报表包标题是显示在 SiteCatalyst² 的网站菜单中的名称。
时区	选择报告时使用的时区。
合并开始日期	开始日期是合并数据的起始日期。如果要合并报表包的历史数据，也可以指定过去的日期。

第 3 章
代码管理器

生成代码

使用此工具生成、编辑和保存数据收集代码。生成后，须立即将 JavaScript 文件放置在网页上。为确保实现最大的灵活性，Omniture 不储存此处创建的 JavaScript 文件。有关使用此代码获取 JavaScript 插件或生成第一方 Cookie 代码的详细信息，请与 Omniture 代表联系。

WAP 代码用于跟踪无线设备，应放在仅供这些设备访问的页面上。要了解实施 WAP 跟踪的详细信息，请与 Omniture 代表联系。

注意：在生成新代码之前，检查现有 (保存) 的代码是否能够使用。

图 3.1: 代码管理器

代码管理器

生成代码

使用此工具生成、编辑和保存数据收集代码。 生成后，须马上将 JavaScript 文件放置在 Web 服务器上。 为确保实现最大的灵活性，Omniture 不储存此处创建的 JavaScript 文件。

欲了解有关如何使用此代码的详细信息，或希望获取 JavaScript 插件，请联系 Omniture 代表。 如果您使用的不是 JavaScript 文件的 H 版，请不要使用此工具来生成站点点代码。

对 Flash 和 Flex 使用 Omniture ActionSource 解决方案，请选择 ActionScript 代码类型。 请参考实施文档知识库或者详情请联系您的 Omniture 代表。

WAP 代码用于跟踪无线设备，存在于仅该设备可访问的页面上。 欲了解实施 WAP 跟踪的详细信息，请联系 Omniture 代表。

选择要生成的代码类型：

Javascript

选项

选择用于为网站收集数据的 Report Suite:

- 选择 Report Suite -

匹配网站的字符编码:

ISO-8859-1

选择转换跟踪的货币:

美元 (USD)

您的域名中有多少个点号?
(即 www.example.com=2，www.example.co.uk=3)

2

☐ 使用 https:// 而不是 http://?

生成代码

已保存的代码

存档名称	描述	更改日期	管理
l10nES test		Mar 24th, 11:30 am	查看 | 电子邮件 | 下载 | 删除

代码管理器字段

下节介绍要使用代码，您所需要设置的参数。

选择类型

选项为 JavaScript 和 WAP。

警告：如果您使用的不是 JavaScript 文件的 H 版，请不要使用此工具来生成站点代码。另外，此工具不支持实施第一方 Cookie。

代码管理器选项

代码管理器中的每个选项都会改变生成的代码，如下所述。

报表包

代码管理器中指定的报表包用于填充 JavaScript 文件中的 s_account 变量。如果计划使用包含多个属性的单个 JavaScript 文件，需在 HTML 页面而非 JavaScript 文件中声明 s_account 变量。有关此选项的详细信息，请与 Omniture 代表联系。

另请指明是否使用单一套接字 (https:// 而非 http://) ；使用复选框显示您的首选项。

字符编码

字符编码下拉列表会填充 charSet 变量，Omniture 的数据收集服务器使用该变量将任何字符转换为 UTF-8 以方便存储。Omniture 支持可以转换为 UTF-8 的所有字符集。

警告：字符编码中的错误可能导致数据永久丢失，因为收到的文本将受到不正确地转换。请选择正确的网站字符编码。

如果您的网站使用多种字符编码，可以通过在 HTML 文件中声明来动态地更改 charSet 变量的值。使用**搜索字符编码**选项查看所有支持的字符编码。请注意，网站中使用的字符集名称可能与此工具中列出的相应字符集名称不同。

货币

“货币”工具用于将交易货币兑换为网站的基本货币。基本货币是在 SiteCatalyst 中存储数据所用的货币。所有货币金额都根据收到数据时的兑换率从交易货币兑换为基本货币。

货币列表用于填充 currencyCode JavaScript 变量。如果网站允许多种货币的交易，您可以在 HTML 页面而非 JavaScript 文件中动态声明 currencyCode 变量。

在已保存的代码表中存档代码

每次生成或更改代码时，都可以将该代码保存在存档代码项目表中。存档的代码包含名称、描述、日期和文本格式的实际代码。例如，如果您更改网站中的 JavaScript，便可在此存档新版本。

存档名称

每次生成或更改代码时，都可以将该代码保存在存档代码项目表中。存档的代码包含名称、描述、日期和文本格式的实际代码。例如，如果您更改网站中的 JavaScript，便可在此存档新版本。

描述

您可以为每份存档加入详细的描述 (可选)。以详细说明您对以前版本所做的更改。字段长度限制为 255 个字符。

更改日期

每次保存存档时，更改日期都会更新。时间戳始终以太平洋时间显示。

管理

“管理”区域的链接用于查看、删除或检索存档。电子邮件和下载选项用于电邮或下载代码存档的压缩版本。删除存档是永久性操作，且无法撤消。

第 4 章
公司设置

本章的设置适用于所有由您的组织管理的报表包。本工具的区域包括：

- 主页
- 安全
- 技术支持
- 公告
- Web 服务
- P3P 政策
- 待定操作

您可以单击屏幕顶部的链接访问工具的区域。

主页面

从主页面您可以访问公司设置中的其它各个工具。

图 4.1: 公司设置主页



安全管理器

Sitecatalyst 有多个不同的增强系统安全性的工具。这些功能包括强密码、密码过期以及 IP 和电子邮件域名限制。每次弹出 “安全管理器” 页面时，您都可以通过每个功能区域旁的锁定图标快速查看已启用或禁用的功能。

在此区域启动这些功能可增强 SiteCatalyst 数据的安全性。您应当启用所有这些功能以达到最高安全性。

启用

选中该复选框可启用安全设置。打开图标被替换为锁定图标，并出现通知说明安全设置已更新。

设置

本节将逐一介绍每项设置。管理控制台中适当的位置提供有超链接和下拉列表，帮助您配置设置。

图 4.2: 安全管理器

安全管理器

您可通过这些设置控制 SiteCatalyst 数据的访问。为取得最大的安全性，Omniture 建议启用所有安全选项。请注意，仅 SiteCatalyst 10 版或更高版本支持所有安全选项。

启用	设置
☐	**需要强密码（推荐）**
	用户经常会使用易于猜测的密码。启用此选项可避免用户选用简单的密码。 强密码的特性包括： • 长度不少于 8 个字符 • 首位和末位字符之间至少包含一个符号或数字 • 至少包含一个英文字母 • 字典中不存在或包含字典中的单词（英文） • 不能包含登录用户名中的 3 个连续字符
☐	**密码过期（推荐）**
	长期使用同样的密码会增加未授权第三方破解密码的机率。 如果启用密码过期，则系统会要求用户定期设置新密码。 编辑密码过期间隔 所有用户密码过期 立即 开始
☐	**强制 IP 登录限制（推荐）**
	启用此功能后，您可以指定能够访问 SiteCatalyst 报表的特定计算机（以 IP 地址标识）。 编辑 IP 过滤器
☐	**执行电子邮件域名限制（推荐）**
	SiteCatalyst 允许用户通过电子邮件发送请求报表或其它信息。您可以利用此选项指定接收这些数据的合法电子邮件接收站。 编辑电子邮件域名过滤器
☑	**密码恢复通知（推荐）**
	SiteCatalyst 允许用户重置遗忘的密码。 用户尝试重置遗忘的密码时，此选项将通知 SiteCatalyst 管理员。 编辑电子邮件通知列表

需要强密码

强密码可限制用户为访问 SiteCatalyst 报表而创建的密码类型。启用此选项可防止用户选用简单而容易猜测的密码。启用后，所有用户密码都必须符合以下所有标准：

- 长度至少为 8 个字符。
- 包含至少一个符号或数字，但不以该符号或数字开头。
- 词典中不存在或不包含英语词典中的某些单词。
- 不能 包含用户的登录名称中的三个连续字符。

根据 SiteCatalyst 采用的密码加密术，在启用此功能前创建的密码不能作为强密码检验用户下次更改其密码时，必须选择符合以上要求的密码。启用密码过期功能可进一步增强强密码选项，因为它要求所有用户在设置的时段后更改其密码。

启用强密码要求

1. 单击 “公司设置”屏幕中的**安全**。
2. 在 “需要强密码”窗格中单击**启用**。下次用户更改密码时，“更改密码”页面会显示他们的密码必须符合的 “强密码”要求。

禁用强密码要求

1. 单击 “公司设置”屏幕中的**安全**。
2. 在 “需要强密码”窗格中单击**禁用**。
3. 单击**是**，确认您要禁用强密码。

密码过期

长期使用同样的密码会增加未授权第三方破解密码的机率。启用密码过期可进一步增强 SiteCatalyst 的安全性，因为它会要求所有用户在指定时段后更改其设置的密码。

启用密码过期

1. 单击 “公司设置”屏幕中的**安全**。
2. 在 “密码过期”窗格单击**启用**。
3. 单击 “编辑密码过期间隔”，键入天数。常用值是 90 天。
4. 复选对话框强制所有用户密码过期。

图 4.3: **修改密码过期间隔**

密码过期

密码将每隔 [ ] 天过期。

☐ 强制密码现在过期。

[保存] [返回安全管理器]

5. 单击**保存**，然后单击**返回安全管理器**。

禁用密码过期要求

1. 单击 “公司设置”屏幕中的安全链接。
2. 在 “密码过期”窗格单击**禁用**。
3. 单击**是**，确认您要禁用密码过期。

强制执行 IP 登录限制

启用此选项后，对 SiteCatalyst 的访问将受到限制，即只有您选择的计算机才能访问 SiteCatalyst，这种限制由这些计算机的 IP 地址确定。管理员可设置他们希望能够访问 SiteCatalyst 报表的所有计算机的 IP 地址。此区域最多可指定 100 个 IP 地址。除非列表中有 IP 地址，否则此选项无法启用。

启用 IP 登录限制

1. 单击 “公司设置”屏幕中的安全链接。
2. 在 “强制执行 IP 登录限制”窗格单击**启用**。

编辑 IP 过滤器

图 4.4: 编辑 IP 过滤器

编辑 IP 过滤器

添加 IP 地址

已接受的 IP 地址　描述/注释

添加到过滤器

提示：表达一个 IP 地址范围时，请使用方括号加以标注。例如，允许 1.1.45.1，1.1.46.1，1.1.59.1 访问网络，可以输入 1.1.[45-59].1。 可以使用通配符 (*)，它表示范围 [0-255]。

更新　返回安全管理器

1. 单击**编辑 IP 过滤器**。
2. 在 “接受的 IP 地址”字段中键入您希望能够访问 SiteCatalyst 的计算机的 IP 地址。

   您可以指定 IP 地址的范围，在括号中注明这一范围即可 （如 1.1.[45-59].1）。您也可以使用通配符 (*) 指定 0 到 255 之间的任何数字 (64.*.*.[113-114])。
3. 在 “描述 / 注释”字段输入对计算机的描述。
4. 单击**添加到过滤器**。
5. 对每个您要添加的 IP 地址重复以上两个步骤。
6. 完成后单击**返回安全管理器**。

注意：失败的登录将被记录并可从 “安全与访问日志”查看。
请参阅第 65 页上的 “使用与访问日志”。

下一选项允许您更改 IP 地址列表，且不必在禁用 **IP 登录限制**选项后再重新启用它。

禁用 IP 登录限制

1. 单击 “公司设置”屏幕中的安全链接。
2. 在**强制执行 IP 登录限制**区域单击**禁用**。
3. 单击**是**，确认您要禁用 IP 登录限制。**锁定**图标将变化，指示此选项已禁用。

强制执行电子邮件域名限制

图 4.5: 强制执行电子邮件域名限制

执行电子邮件域名限制（推荐）

SiteCatalyst 允许用户通过电子邮件发送请求报表或其它信息。您可以利用此选项指定接收这些数据的合法电子邮件接收站。

编辑电子邮件域名过滤器

“强制执行电子邮件域名限制”选项允许管理员设置要发送书签、可下载报表和警报的目标电子邮件地址和域名。一旦启用，任何不在此列表中或属于此域名的电子邮件地址便不能接收特定的报表。此区域最多可指定 100 个电子邮件地址或域名。

如果您计划向未经过验证的电子邮件地址发送一份报表，将只能发送出一条替代消息，说明报表未送达的原因并提供 “取消计划”此报表的链接。

除非列表中有电子邮件地址，否则此选项无法启用。

启用电子邮件域名限制

1. 单击 “公司设置”屏幕中的**安全**。
2. 在 “强制执行电子邮件域名限制”窗格单击**启用**。
3. 单击**编辑电子邮件地名过滤器**。

图 4.6: **编辑电子邮件域名过滤器**

电子邮件过滤器

添加电子邮件地址

已接受的电子邮件地址和域名　描述/注释

添加到过滤器

更新　返回安全管理器

4. 在 “接受的电子邮件和域名”字段键入您允许 SiteCatalyst 向其发送报表的电子邮件地址和域名。
5. 在 “描述 / 注释”字段输入对域的描述。
6. 单击**添加到过滤器**。
7. 对每个您要添加的电子邮件或域名重复以上两个步骤。您也可从本页导入电子邮件地址。操作如下：
   a. 单击**接受的电子邮件地址**列表上方的 “在此处查看列表”。此时将显示 “电子邮件域名导入工具”。
   b. 在 “电子邮件地址”窗格为所有列出域名中的电子邮件地址排序。您可以从分类下拉列表中选择域或完整地址，然后单击分类，从而为列表分类。
   c. 在 “突出域名”窗格选中您希望添加的域名旁边的复选框，然后单击**导入到电子邮件域名过滤器**。
8. 单击**返回到设置管理器**。

禁用电子邮件域名限制

1. 单击 “公司设置”屏幕中的安全链接。
2. 在 “强制执行电子邮件域名限制”窗格单击**禁用**。
3. 单击**是**，确认您要禁用电子邮件域名限制。密码恢复通知

编辑电子邮件通知列表

SiteCatalyst 允许用户重置遗忘的密码。用户尝试重置遗忘的密码时，此选项将通知 SiteCatalyst 管理员。

图 4.7: 电子邮件通知列表

密码恢复管理员电子邮件通知

从左侧的"现有管理员"列表框中选择管理员，然后单击"添加"按钮，将其添加为电子邮件成员。

现有管理员

rcarter
dwebb
dnackos
jlords
jezro
mhildebrand
kdodson
mkelly
kmaryott
cht
deu
fra

添加 >

< 删除

电子邮件成员

brich

保存群组 返回安全管理器

在左侧的列表框中，突出显示执行密码恢复时应通知到的收件人。单击 "添加" 将其移至右侧；反向操作是突出显示右侧活动的收件人，然后单击 "删除" 将其从列表中移除。

技术支持

"支持信息" 页面是一个支持联系信息的改写页面，它允许您将 SiteCatalyst 联系信息 (例如页脚和帮助区域) 更改为您自己的支持联系信息。通过自定义联系信息，可以引导无法您支持的 SiteCatalyst 用户直接与当地 SiteCatalyst 管理员取得联系。您也可指定自定义 "帮助" 区域，它将显示于主 "帮助" 页面的上方，可允许您提供 IS 联系方式或帮助程序等额外支持信息。

图 4.8: 代表联系信息

支持信息

SiteCatalyst 拥有自定义技术支持信息的功能，信息显示在报表界面中。

联系人信息

☑ 覆盖不受支持的用户的联系信息。

通过更改此值，未被 Omniture 识别为受支持用户的任何用户都会看到此处键入的内容，而不是看到存储在 Omniture 用户数据库中的受支持用户信息。受支持的用户将始终可以看到 Omniture 的联系信息。

名称： Omniture Rep （最多 25 个字符）
电话： 555-555-5555 （最多 25 个字符）
电子邮件： rep9999@omniture.com （最多 25 个字符）

主要帮助屏幕

此处添加的文本将显示在主要"帮助"页面的自定义"帮助"区域（单击上方的"帮助"链接）。 自定义文本可提供一些有用的信息，如附加 IS 联系信息或产品推广。

☑ 显示自定义服务台信息

帮助标题： Help
帮助文本： A very helpful tool

支持 HTML，但限于：
, , , <i></i>, <a href=""> , , ,

保存更改 取消

联系信息

更改联系信息

1. 单击“公司设置”屏幕中的**技术支持**。
2. 在“名称”字段输入联系名称。
3. 在“电话”字段输入联系电话号码。
4. 在“电子邮件”字段输入联系人电子邮件地址。
5. 单击**保存更改**。

指定自定义帮助屏幕

1. 单击“公司设置”屏幕中的**技术支持**。
2. 单击**显示自定义服务台信息**。
3. 输入自定义帮助标题。
4. 在“帮助文本”字段输入自定义帮助区域的文本。您的“帮助文本”中可包含以下 HTML 标记：
   -
 (分行)
   - (超链接)
   - (超链接电子邮件)
   - (粗体)
   - <i></i> (斜体)
   - (带编号的列表)
   - (带项目符号的列表)
   - (列表项目)
5. 单击**预览**按钮，查看自定义“帮助”区域的外观。
6. 单击**保存更改**。

公告

“首页公告”是“首页”上的一个区域，系统管理员可以在该区域向所有用户发布消息和一般更新。公司管理员有权创建、编辑以及删除“首页公告”。

注意：您可以为公司内所有用户创建“首页公告”，该公告会出现在 SiteCatalyst 首页中。使用此方法可即时广播重要消息或激励消息。

在创建一个或多个公告之前，此消息显示：“您目前没有主页公告。单击‘添加新公告’继续。”

您可以选用 XHTML 为内容设置格式。

图 4.9: 公告页面

主页公告 **添加新公告**

您可以为公司内所有用户创建"首页公告"，该公告会出现在 SiteCatalyst 首页中。

公告标题	创建日期	管理
1. SiteCatalyst Onsite Training	2006-10-10	编辑 | 删除 |
2. oops	2007-11-19	编辑 | 删除 |
3. bob	2006-10-10	编辑 | 删除 |

创建主页公告

1. 单击“公司设置”屏幕中的主页公告。
2. 单击**新增公告**。

   图 4.10: **添加或编辑首页公告**

3. 在此对话框中的“标题”字段中输入公告的标题。
4. 在内容区域键入消息文本。
5. 单击**保存**。
6. 单击您要更改或删除的公告旁边的**编辑**或**删除**。

Web 服务

为公司启用 Web 服务之后，您可以通过 Web 服务以编程方式访问 Omniture 控制台。由于许多 Web 服务会影响关键功能，因此建议所有开发人员与其公司内实施 Omniture 解决方案的管理员密切配合，并对设置更改执行例行审查。Omniture 对于通过 API 进行的设置更改概不负责，因此请谨慎使用。请确保这些信息的安全性。

可授予用户级别的网站服务访问权限，并将此权限指定给特定的用户。您在授予访问权限时，可以在“用户管理”区域中授予用户对所有数据的访问权限。

请参阅第 53 页上的“编辑用户”。

此外，您可以创建自定义组并指定权限集，以授予用户对特定报表包的 API 访问权限。

请参阅第 56 页上的“新建组”。

图 4.11: Web 服务

管理 Web 服务

Omniture Web 服务 API 提供 Omniture 功能和服务的编程访问。 开发人员可以生成与 Omniture 产品功能相当或功能更强的自定义应用程序、工具和服务。 Omniture 的 Web 服务采用方便于开发的 Internet 标准。 Web 服务 API 构建于 SOAP 平台，可让您利用任何 SOAP 开发工具即迅速又轻松地开始工作。

API 访问权限通过管理控制台授予单个用户。 您可将 SiteCatalyst 用户添加至包含 API 权限的全局 API 访问组或其它任何自定义组，以向该用户授予 Web 服务访问权限。 有关目前获 Web 服务访问权限的用户的描述，请参阅下面的部分。

您可以上网获取 Web 服务文档，也可通过以下链接下载。 此文档专供熟悉以下内容的开发人员使用：Web 服务、贵组织正使用的编程语言、Omniture 企业概况及其产品。

下载文档 | WSDL

API 访问信息

登录	名称	Web 服务用户名	共享机密
全局 API 用户（已弃用） 禁用		l10n-3B1-FAB0F	99T3Sqa.5lSw

令牌使用

登录	名称	令牌用于此时间段
无任何令牌用于此时间段		
	使用总数	0
	允许的令牌	2,000 每个 month
	剩余的令牌	2,000 (已允许超额)

管理 WEB 服务

我们提供了用于获取 PDF 格式的 Omniture 文档、访问联机文档以及获取 WSDL 信息的链接。本文档说明如何使用 Omniture 管理 API。适用于希望以编程方式访问 Omniture 管理功能的开发人员。它假定用户熟悉 Web 服务和要使用的编程语言，通常还假定用户熟悉 Omniture 及其产品。

验证信息

您的个人验证信息，包括您的用户名和共享机密，都显示于此。

令牌使用

您的公司被授权予一定数量的令牌，以兑换服务。您当前的剩余数目和已经使用的数目也会显示。

P3P 政策

此工具用于上载网站的 P3P 政策和输入该政策的精简版。浏览器可通过 P3P 政策判断贵公司的隐私政策并由此控制隐私设置。政策完整版通常在网站上 /w3c/p3p.xml 的 XML 文件中引用。

图 4.12: 管理 P3P 政策

管理 P3P 政策

此工具用于上载贵公司 P3P 政策的完整版和精简版。 浏览器可通过 P3P 政策判断贵公司的隐私惯例并由此控制隐私设置。

小心： 在下列情况下，只能从 Omniture 服务器获取策略：(1) 您的 JavaScript 文件对 visitorNamespace 变量进行了说明；(2) 数据是在 2o7.net 域上收集的。 如果您使用第一方 Cookie 或除 2o7.net 以外的其他域收集数据，则应用 Omnitures 默认政策。

上载完整策略： Browse...

输入简短策略：

保存

如果 Omniture 在您网站的主域上设置了访客 ID Cookie，则您输入的 CNAME 应是该域。

警告：如果不上载隐私政策，将使用 Omniture 的默认政策。我们不保证此政策能反映贵公司的隐私声明。Omniture 建议您使用此工具上载适用于贵网站的政策。

单点登录

Omniture SiteCatalyst 让您可以使用单点登录方法来访问 Web 数据。这种方法使用方便，您的用户无需另外安装登录系统，即可访问 SiteCatalyst。这给您提供了以下独一无二的好处：

- 用户无需再另外记住 SiteCatalyst 的密码，省去了为找回忘记的密码所耗费的时间。
- 增强了对重要业务数据的控制，且管理更加方便安全，这是因为公司的网络密码策略控制了对 SiteCatalyst 的访问。

关于单点登录，您应当了解一些术语。它们是：

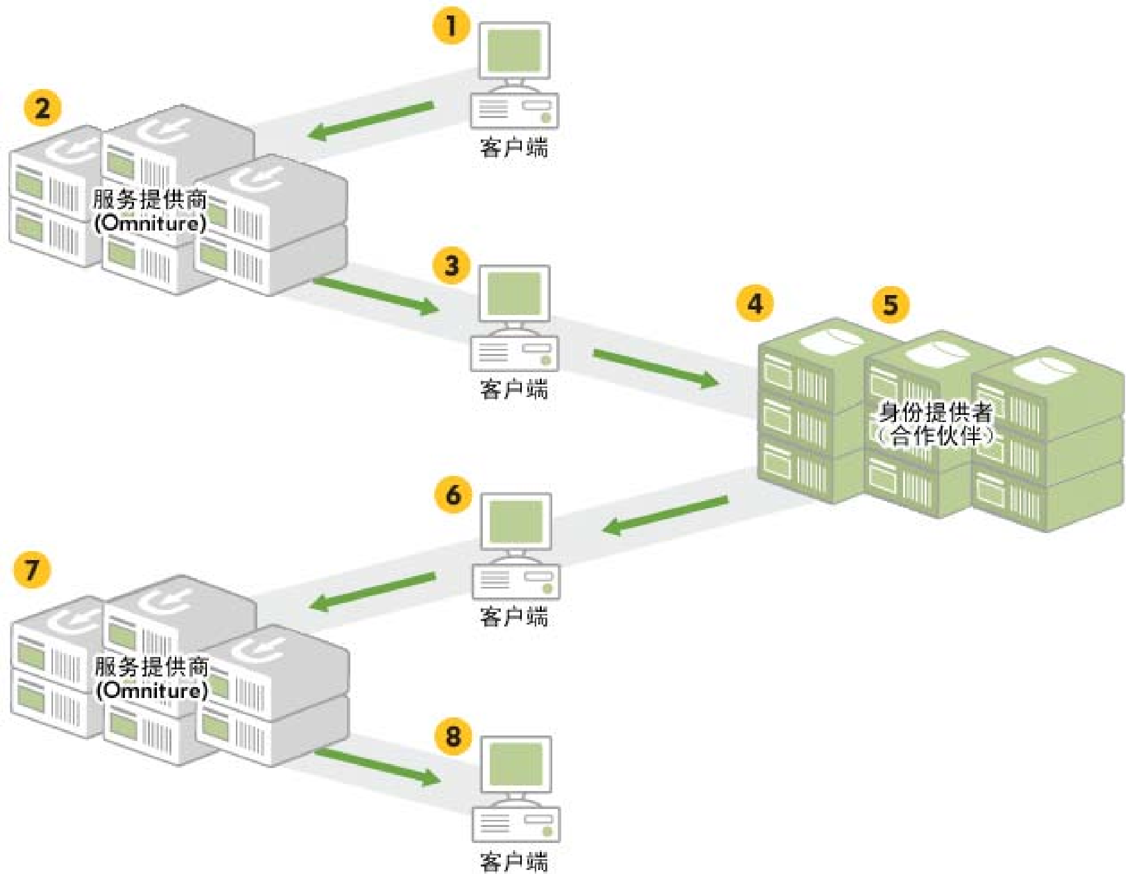
- 身份提供者：这是您的计算机网络上一台基于网络的计算机，用于接受向第三方服务提供商发出的验证用户信息的请求。
- 服务提供商：这是不在您的网络中的外部第三方应用程序。该应用程序用于验证您的用户信息。
- 断言：这是身份提供者发送给服务提供商用以确认用户验证请求的数字签名 XML 文件。
- 验证请求：这是服务提供商向身份提供者发出的请求，要求后者确认验证请求。

单点登录有以下两种方式：

- 在 “SiteCatalyst 登录”页面使用单点登录功能。
- 您可从公司内部网创建至 SiteCatalyst 的链接，使登录至该内部网的用户可以直接访问 SiteCatalyst。此方法为首选方法。

单点登录包括与公司内部网络集成的身份提供者服务器。此服务器基于网络，可以验证公司网络以外的系统 (如 SiteCatalyst) 发出的登录请求。当 SiteCatalyst 收到单点登录访问请求时，它将通过您的浏览器访问身份提供者服务器以验证该请求。您的身份提供者将查看该用户是否有权访问您的网络，然后通过浏览器将断言发回到服务提供商。图 4.18 说明了整个过程。

图 4.13: 单点登录概述



1. 用户通过 Web 浏览器向服务提供商发出登录请求。
2. 服务提供商将用户的 Web 浏览器重定向到身份提供者，并发送一个验证请求。
3. 验证请求通过 Web 浏览器发出。
4. 身份提供者分析并确认验证请求。
5. 身份提供者通过 Web 浏览器将数字签名断言响应发回给服务提供商。
6. 断言通过 Web 浏览器发送到服务提供商。
7. 服务提供商验证数字签名后，向用户授予登录权限。
8. 此时用户获得使用该服务的权限。

单点登录无需专门的密码，但这并不影响其安全性。该方法使用密钥对加密，从而确保用户访问正确的身份提供者，杜绝其它身份提供者的虚假验证。您还可以将自己的身份提供者配置为使用主体确认，以此验证请求者。

面向受众

要使用单点登录，必须熟悉 XML。同时还必须熟悉 SAML 和数字签名。通过下列链接，您可以了解到有关这些语言和协议的更多信息。本文档印刷后便可使用这些链接：

- 了解 SAML：
  http://identitymeme.org/doc/draft-hodges-learning-saml-00.html#OASIS.sstc-saml-tech-overview-2.0-draft-08
- 有关 SAML 说明的标准正文：
  http://www.oasis-open.org/committees/tc_home.php?wg_abbrev=security
- OASIS 白皮书：
  http://www.oasis-open.org/committees/tc_home.php?wg_abbrev=security#technical
- XML 教程：
  http://www.w3schools.com/xml/xml_whatis.asp
- 有关 XML 数字签名的概述 (我们的操作可能与其略有差异)：
  http://www.xml.com/pub/a/2001/08/08/xmldsig.html

在 SITECATALYST 中配置单点登录

您可以通过 SiteCatalyst 中的管理控制台来配置单点登录。尝试配置单点登录前，请确保您已了解以下信息：

- 身份提供者的 URL。
- 用于验证身份提供者的公钥和私钥的存储位置。 (如果没有密钥对， SiteCatalyst 将为您生成密钥对。然后，您便可以从 SiteCatalyst 应用程序下载此密钥对。)

另外，您还需要了解单点登录的其它方面内容，包括：

- 目前，功能板播放机、 Direct Access 和 Discover 均不支持单点登录。如果您通过 SiteCatalyst 访问这些应用程序，需要使用用户名和密码才能登录。
- 如果已经激活单点登录，所有标准用户都必须使用单点登录才能登录到 SiteCatalyst。管理员可以使用用户名和密码登录。

配置 SiteCatalyst 进行单点登录时，请参阅图 4.14。

图 4.14: 单点登录配置

管理单点登录服务

单点登录服务向贵公司提供如下功能：使用 SiteCatalyst 用户的 Intranet 登录验证信息，通过您自己的 Intranet 登录门户验证这些用户的身份。

下载文档

☑ 启用单点登录服务

配置单点登录

身份验证 URL

请提供将通过 Omniture 门户的登录尝试重定向到的 URL，以进行身份验证。

http://Omniserver

密钥生成

您可以选择由 Omniture 生成证书公钥和私钥，也可以选择自行生成后将公钥提供给 Omniture。

注意： 如果生成密钥或上载密钥，将删除以前保存的所有公钥和/或私钥。

○ 由 Omniture 生成私钥和公钥对

○ 上载我用 Base 64 编码的公钥 [Browse...]

◉ 保存我当前的现有密钥。

[保存更改]

配置 SiteCatalyst 进行单点登录

1. 在 SiteCatalyst 的欢迎页面中，单击**管理**。
2. 单击屏幕左边菜单的**公司**。
3. 单击**单点登录服务**。
4. 选中**启用单点登录服务**。
5. 在 “验证 URL” 字段中键入身份提供者的 URL。
6. 选择下列选项之一：
   a. **Omniture 生成公钥和私钥**：如果当前没有密钥对，请选择此选项创建密钥对。然后使用**下载当前公钥**和**下载当前私钥**下载密钥。在对身份提供者进行验证时， SiteCatalyst 使用公钥，您本人使用私钥。
   b. **上载我的 Base 64 编码的公钥**：如果已有所需的密钥对，您可以使用此选项。单击**浏览**从计算机中定位公钥并上载。
   c. **保留现有的密钥**：如果不希望对 SiteCatalyst 当前使用的密钥对做任何更改，但需执行其它更改，请选中此选项。
7. 单击**保存更改**。要保存配置设置，必须单击此按钮。

关于配置身份提供者

您可以从多个供应商处购买身份提供者硬件和软件，也可以从互联网下载免费软件并安装在服务器上。供应商文档将向您介绍如何正确安装与配置身份提供者。要实现单点登录，您需了解以下配置设置：

- 身份提供者必须配置为使用 SAML 2.0。
- 断言响应必须包含私钥。针对单点登录配置 SiteCatalyst 时，必须向 SiteCatalyst 提供用于验证身份提供者的公钥。
- 必须使用 SHA1 创建密钥。
- 摘要和签名必须为 64 位编码。
- 断言使用的 XML 代码必须为单个字符串、 64 位编码，并具有 “SAMLRequest” 字样。有关正确格式的 XML 代码示例，请参阅第 49 页上的 “代码示例”。

关于主体确认

此外，设置身份提供者时，必须配置为按主体确认，确保请求是来自有效用户而非虚假请求。您可以在 Web 浏览器请求内使用以任何设置方法完成配置。这使您可完全自主地确定组织验证政策的安全级别。可用方法包括但不限于：

- 使用 cookie
- 验证 Windows 域
- 强制网络登录
- 通过 MAC 或 IP 地址过滤

代码示例

如上文所述，断言使用的 XML 代码必须为单个字符串、64 位编码，并具有“SAMLRequest”字样。下面的代码段提供了常见的 XML 格式，可供您参考；但是，它必须是单个字符串，如第二个示例所示。您可以将此代码复制为自己的 XML 代码模板。斜体文本的具体内容取决于您所在的环境。

以下为标准格式的代码，以供参考：

```
<Assertion ID="e228a15f04aa175d8d8c0cad9e0e820d4951bb1cfb"
IssueInstant="2007-03-20T20:36:11Z" Version="2.0"
xmlns="urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:assertion">
<Issuer>ACME, Inc.</Issuer>
<ds:Signature xmlns:ds="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
<ds:SignedInfo>
<ds:SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1"/>
<ds:Reference URI="#e228a15f04aa175d8d8c0cad9e0e820d4951bb1cfb">
<ds:Transforms>
   <ds:Transform Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#enveloped-signature"/>
</ds:Transforms>
<ds:DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1"/>
<ds:DigestValue>
   ZWJmMTkyNWQ5ZDRjMjg2MjIwODc2M2ZkMzM3ZjkwZDA0Yjc1M2UxOQ==
</ds:DigestValue>
</ds:Reference>
</ds:SignedInfo>
<ds:SignatureValue>
2vzXbYrtdm2s0y8JIBnRJYpPbQvMouEmYRGj8MxVrBYtY7P9kAYlSyucV/lj8BOgAkwLACjK+p57/N6LOaXFZj/
mQW3Qt8ClaLmNQTCPFxVR+WHPU+juSaludosPm5JRXe+/OmoHNxQnTAmvr/JlzVPhdcm7N9aiiY5c24Zh1Q8=
</ds:SignatureValue>
</ds:Signature>
<Subject>
<NameID>john_doe</NameID>
<SubjectConfirmation Method="urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:cm:sender-vouches"/>
</Subject>
<Conditions NotBefore="2007-03-20T20:36:11Z" NotOnOrAfter="2007-03-20T20:41:11Z">
<AudienceRestriction>
<Audience>
   https://sitecatalyst.omniture.com/login.html
</Audience>
</AudienceRestriction>
</Conditions>
<AttributeStatement>
<Attribute Name="login_version">
<AttributeValue xsi:type="xs:string">
   sc13_5
</AttributeValue>
</Attribute>
</AttributeStatement>
</Assertion>
```

下面的代码是单字符串。


```
<Assertion ID="e228a15f04aa175d8d8c0cad9e0e820d4951bb1cfb" IssueInstant="2007-03-
20T20:36:11Z" Version="2.0" xmlns="urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:assertion"><Issuer>ACME,
Inc</Issuer><ds:Signature xmlns: ds="http://www.w3.org/2000/09/
xmldsig#"><ds:SignedInfo><ds:SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/
xmldsig#rsa-sha1"/><ds:Reference URI="#e228a15f04aa175d8d8c0cad9e0e820d4951bb1cfb
"><ds:Transforms><ds:Transform Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#enveloped-
signature"/></ds:Transforms><ds:DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/
xmldsig#sha1"/><ds:DigestValue>ZWJmMTkyNWQ5ZDRjMjg2MjIwODc2M2ZkMzM3ZjkwZDA0Yjc1M2UxOQ==</
ds:DigestValue></ds:Reference></ds:SignedInfo>
<ds:SignatureValue>2vzXbYrtdm2s0y8JIBnRJYpPbQvMouEmYRGj8MxVrBYtY7P9kAYlSyucV/
lj8BOgAkwLACjK+p57/N6LOaXFZj/mQW3Qt8ClaLmNQTCPFxVR+WHPU+juSaludosPm5JRXe+/OmoHNxQnTAmvr/
JlzVPhdcm7N9aiiY5c24Zh1Q8=</ds:SignatureValue></ds:Signature><Subject><NameID>john_doe</
NameID><SubjectConfirmation Method="urn:oasis:names:tc:SAML:2.0:cm:sender-vouches"/></
Subject><Conditions NotBefore="2007-03-20T20:36:11Z" NotOnOrAfter="2007-03-
20T20:41:11Z"><AudienceRestriction><Audience>https://www2.dev.omniture.com/
login.html?pid=sc</Audience></AudienceRestriction></
Conditions><AttributeStatement><Attribute Name="login_version"><AttributeValue
xsi:type="xs:string">sc13_5</AttributeValue></Attribute></AttributeStatement></Assertion>
```


如上文所述，XML 标记中许多数据的具体内容取决于您所在的环境。下表列出了具有变量信息的标记，并描述了标记中所包含的数据。

标记	描述
Assertion ID	此 ID 是客户端生成的每个断言的唯一 ID。每个 ID 只能使用一次，也只能被接受一次。这样可以避免重播攻击。
IssueInstant	生成断言的时间。使用 UTC。
Issuer	用于登录至 SiteCatalyst 的公司名称。
Reference URI	与断言 ID 相同。
Digest Value	所有 base64_encode 的值 (sha1 (convert_to_single_line (all the XML minus the signature)))
Signature	摘要值的 64 位编码签名。
NameID	当前登录主体的用户名。
NotBefore	此时间前断言无效 (+/- 5 分钟) UTC。
NotAfter	此时间后断言无效 (+/- 5 分钟) UTC。
Audience	张贴断言的位置。如果公司收到 AuthNRequest 信息，这表明该值已提供给他们。
AttributeStatement	(可选) 在公司希望用户登录至特定版本的 SiteCatalyst 时，可使用此属性语句。如果未提供此版本，用户将登录至允许的最新版本。

PHP 代码示例

下例说明用于创建 ID 的 PHP 函数：

```
function createAssertionId($length=42) {
$id = "";

for ( $i=0; $i < $length; $i++ ) {
$id .= dechex( rand(0,15) );
}

return $id;
}
```

待定操作

通常需要跟踪即将完成的任务。在管理控制台中使用待定操作选项卡可简化这一任务。您可以随时返回此处以将您的活动置于顶部。

图 4.15: 待定操作列表

公司设置

主页 安全性 技术支持 公告 Web 服务 P3P 政策 单点登录 待定操作 联合品牌

管理待定操作

待定操作

日期	报表包	管理员用户	描述	状态	动作

管理待定操作

待定操作以表格形式列出，包含以下几栏：

- 日期
- 报表包
- 管理员用户
- 描述
- 状态
- 操作

品牌联合

通过品牌联合您可以将您的公司徽标添加到 Omniture 包页面上，如 图 4.16 所示。

图 4.16: 品牌联合示例

Omniture 包 | 欢迎 Brandon Rich, l10n (注销) 查找报表、工具和帮助 管理员 我的帐户 帮助

OMNITURE Admin Console for My Company SiteCatalyst Discover SearchCenter Test&Target Genesis

我的功能板 我的目标 我的计算量度 demo

管理控制台
SAINT 分类
管理促销活动
数据源
按 IP 排除
ASI 区段
命名页面

公司设置

主页 安全性 技术支持 公告 Web 服务 P3P 政策 单点登录 待定操作 联合品牌

管理 “联合品牌” 图像

可在此处启用和设置联合品牌图像。 您的图像将显示为 100px X 20px。 为获得最佳效果，请上载此大小的图像。

启用 “联合品牌”

编辑 当前的 “联合品牌” 图像 My Company

上载品牌联合图像

1. 在 SiteCatalyst 的欢迎页面中，单击**管理**。
2. 单击屏幕左边菜单的**公司**。
3. 单击**品牌联合**链接。
4. 选中 “启用品牌联合” 复选框。
5. 单击**编辑**。
6. 单击**浏览**，定位电脑上的图像。
7. 单击**保存品牌联合图像**。

第 5 章
用户管理

本节讨论以下用户管理主题：

主页

管理员控制台的用户管理区域用于控制用户群组访问报表、工具和报表包。Omniture 的权限系统以群组为基础，这表示用户群组决定用户对 SiteCatalyst 中报表的访问。此区域中的所有功能都可通过管理 API 使用。

图 5.1: 用户管理主页屏幕



下面简单介绍了其它三个选项卡分别提供的功能：

- 用户：添加、删除或修改 SiteCatalyst 用户。还可以在创建网站角色后将其分配给每个用户。该区域可用于查看、创建和编辑个别 SiteCatalyst 用户的联系信息和群组成员资格。
- 群组：创建对一个或多个对 SiteCatalyst 报表包有一定访问权限的群组。通过创建群组并授予用户对这些群组的访问权限，您可以授予用户访问 SiteCatalyst 数据的权限。
- 报表包权限：查看使用 SiteCatalyst 跟踪的网站，以及有权访问各个网站统计数据的用户。报表包区域用于编辑群组对报表包的访问权限。首次设置时，最好先创建群组 (这样可决定访问级别)，然后将用户指定到合适的群组。

单击区域描述下的按钮或区域名称选项卡，即可访问这些选项卡。

用户链接

公司内的每一位员工都需要提供用户名和密码才能访问 SiteCatalyst。

请在此处：

- 新建用户。
- 查看所有现有用户。
- 删除非活动用户。

- 更改每个用户的群组。
- 更改联系信息。

编辑用户

该屏幕显示当前有权访问报表的所有用户。您可以通过单击用户登录名右侧的编辑链接更改用户的联系信息和密码信息，或控制用户有权访问的报表和报表包。如果要从公司删除用户，单击 “删除” 即可。

概要区域

此简短区域为此处使用的示例帐户显示以下信息：

- 可登录用户数量：25
- 已登录用户数量：2
- 剩余登录用户数量：23

图 5.2: 用户列表

用户管理

主页 **用户** 分组 报表包 正在发布列表管理器

搜索用户： 登录 开始 清除 添加新用户 | 下载报表

该屏幕显示当前有权访问报表的所有用户。您可以通过单击用户登录名右侧的"编辑"链接更改用户的联系信息和密码信息，或控制用户有权访问的报表和"报表包"。如要删除公司用户，单击"删除"链接即可。

概要
可登录用户数量： **50**
已登录用户数量： **20**
剩余登录用户数量： **30**

登录	名字	姓氏	职位	管理员	上次登录	管理
1. brich	Brandon	Rich	GGI	是	2008-03-24T08:00:14-08:00	编辑 | 删除

单击登录 ID 或管理列下的 “编辑” 链接，即可转到 “用户管理” 屏幕。

操作用户

管理员可以在用户区域添加、删除或修改 SiteCatalyst 用户 (包括临时用户帐户)，可以在创建群组时为每个用户指定群组，还可以搜索特定用户并下载有关所有系统用户的报表。

注意：您给用户指定 “网站服务访问权限” 时，屏幕上会显示包括用户名和共享机密在内的网站服务验证信息。如果您在此授权网站服务访问权限，则经授权用户可获得访问所有公司数据的权限。如果您要授予用户个别授权，则需创建自定义组。
请参阅第 56 页上的 “新建组”。

图 5.3: 创建和编辑用户

用户管理

主页 | **用户** | 分組 | 报表包 | 正在发布列表管理器

联系人信息

*名： Micha
*姓： Bail
标题：
*电子邮件地址： mbail@omniture.com
电话号码：

登录

*用户名：
*密码：
*确认密码：

☐ 要求用户下次登录时更改密码
☐ 合法登录起始日期 (yyyy-mm-dd)： to (yyyy-mm-dd):

访问

◉ 管理员 (赋予用户对报表、报表包的完全访问权限，允许用户添加、编辑、删除群組/用户。)
○ 用户 (基于群組成员资格的访问，请选择以下群組。)

完全访问
Excel 授权用户
Discover 授权用户

添加 >
< 删除

取消 保存更改

*指出必填字段

创建用户

1. 单击**用户管理**页面上的**用户**选项卡。
2. 在用户列表屏幕中，单击**添加新用户**。此时将出现 “查看 / 编辑用户” 页面。
3. 在**联系人信息**区域下面合适的文本框中输入新用户的名字、姓氏、职位和电子邮件地址。

4. 在**用户名**字段键入用户的用户名。
5. 分别在**设置密码**和**确认密码**字段键入用户的密码。
6. 如果您打算强制用户第一次登录 SiteCatalyst 时更改密码，请选中**要求用户下次登录时更改密码**旁边的复选框。
7. 要创建临时登录，请选中**合法登录起始日期**复选框，然后在**从**和**至**字段输入帐户的有效日期。您还可以单击每个字段旁的**日历**按钮选择这些字段的日期。
8. 选中该复选框时，帐户的默认时段为两个星期。另外，使用临时帐户的用户将在帐户过期前 10 天收到其帐户即将过期的通知，并会在尝试登录时被告知帐户已过期。过期用户帐户仍然有效 (虽然不可用) 并且可以重新激活，除非管理员特地删除它。
9. 选中**管理员**或**用户**旁边的相应选项，从而选择用户的权限级别。**管理员**权限可授予用户完全访问权限，即用户可以访问您公司的所有 SiteCatalyst 报表、网站和页面，还可以添加、编辑或删除其它用户。**用户**权限只授予用户有限的访问权限，即用户将只能访问 SiteCatalyst 中您设置的部分。
10. 如果上一步已经选中了**用户**选项，则必须将该用户分配给对 SiteCatalyst 有一定权限访问的群组。在**可用群组**字段中选择合适的群组，然后单击**添加**，以指定用户群组。在**用户成员群组**字段选择您要删除的群组，然后单击**删除**来删除群组。有关创建和管理群组的说明，请参阅 “群组”一节。请参阅第 56 页上的 “群组”。
11. 如果列表中的群组都不符合您的要求，您可以在不指定群组的情况下保存用户。然后，您可以转到**群组**区域，创建群组并授予其合适的访问级别，接着将该用户添加到新群组。
12. 单击**保存更改**保存新用户及设置。

编辑用户权限

1. 单击**用户管理**页面上的**用户**链接。
2. 在您要修改的用户名称旁的**管理**栏中，单击**编辑**。您还可以 (在**登录**栏中) 单击您要修改的用户帐户链接登录。
3. 根据前一节 “创建用户”中的说明更改您要修改的设置。
4. 单击**保存更改**保存您的更改。

搜索用户

1. 单击**用户管理**页面上的**用户**链接。
2. 从用户列表的**搜索用户**下拉列表中，选择希望搜索的字段。
3. 在**搜索用户**旁的文本框中键入搜索值。
4. 单击**开始**进行搜索。该列表将只显示与您的搜索参数相匹配的用户帐户。搜索以“包含”逻辑执行，将会显示包含您输入的值的所有用户。
5. 单击**清除**重设搜索并显示所有用户帐户。

下载用户报表详情

1. 单击**用户管理**页面上的**用户**链接。
2. 根据您的设置，执行搜索来限制要显示的用户。
3. 在**用户登录**标题的右侧单击**下载报表**。
4. 单击**保存**将报表保存到您的计算机。
5. 在可显示分隔文件的任何程序 (如 Excel 或记事本) 中打开报表。

删除用户

1. 单击**用户管理**页面上的**用户**链接。
2. 单击您要删除的用户名旁边的**删除**。删除确认对话框随即出现。
3. 验证在删除确认页面列出的用户是您要删除的用户。
4. 单击**删除**。

群组

群组表示一组指定给用户的权限。

请在此处：

- 新建群组。
- 查看所有现有群组。
- 编辑每个群组所提供的权限。

图 5.4: 群组列表

用户管理

主页 用户 **分组** 报表包 正在发布列表管理器

概要
用户群组数量： 3

搜索用户群组： 分组名称 开始 清除 添加新用户群组 | 下载报表

分组名称	描述	# 用户登录	# 报表包	类型	管理
1. Discover 授权用户	访问 Omniture Discover	13	--	预定义	编辑
2. Excel 授权用户	可访问 SiteCatalyst Excel Client	11	--	预定义	编辑
3. 完全访问	可访问所有报表和报表包，无需任...	6	19	预定义	编辑

概要区域报告已经创建的用户群组数目。

搜索用户群组是一个通过群组名称或描述定位现有群组的工具。

搜索用户群组

1. 从框中选择**群组名称**或**描述**。
2. 输入搜索词。
3. 单击**开始**。

结果将显示在表中。您可以单击栏名称右侧的三角形，按降序或升序排列信息。显示的栏包含以下信息：

- 群组名称
- 描述
- # 用户登录 (此群组的登录数)
- # 报表包 (与此群组关联的报表包数)
- 群组类型
- 管理 (到编辑群组权限的链接)

新建组

单击页面右上角的**添加新用户群组**可创建新群组。**完全访问**群组是预定义的，不能编辑。此群组中的用户可以访问所有报表包中的报表，但不能访问工具。

在创建群组时，可以指定群组权限及其用户成员。单击**保存群组**应用对报表的任何更改。

管理群组访问

在**群组**区域里，管理员有完全控制权来创建和配置用户权限，包括可用报表包、访问选定报表包里的报表以及与每个群组相关联的用户登录。

注意：如果您授权组网站服务访问权限，则该组的用户不论是否具有已设 API 权限，均可通过此界面访问指定报表包中的所有报表。

新建群组

1. 单击用户管理主页上的群组。
2. 在群组列表中，单击添加新用户群组。

图 5.5: 用户群组管理屏幕

用户管理

主页 用户 分组 报表包 正在发布列表管理器

定义用户群组

群組名称：test
群組描述：

报表包访问
请选择希望纳入此群組的报表包，群組成员均可访问这些报表包中的报表。

可用报表包
开始 清除
ASI Slot 1
ASI Slot 2
ASI Slot 3
ASI Slot 4
ASI Slot 5
ClickMap Demo
ElectronicsPlus Japan
Test
abcdefññ
l10n.ignore
l10n.wizard1
l10ndeDE

添加 >
< 删除

群組包含的报表包
开始 清除
Electronics Plus Demo

报表访问
对于以上选定的报表包，请选择您允许群組成员访问的特定报表和报表組。

转换报表
所有报表 自定义 无权访问

路径报表
所有报表 自定义 无权访问

流量报表
所有报表 自定义 无权访问

自定义路径报表
所有报表 自定义 无权访问

工具
所有工具 自定义 无权访问

SearchCenter
所有工具 无权访问

视频报表
所有报表 自定义 无权访问

Web 服务
完全访问 自定义 无权访问

指定用户登录

选择群組成员
从左侧的"现有用户"列表框中选择用户，然后单击"添加" 按钮，将其添加为群組成员。

现有用户
开始 清除
11122
11133
11144
11177
11188
11199
brich
de_DE_Admin
devin
dhansen
dnackos
dwebb

添加 >
< 删除

群組成员
开始 清除
11155
11166

保存群组 取消

3. 在**定义群组**区域下面合适的文本框内，键入群组名称和简短的群组描述。
4. 要允许访问一个或多个报表包，请从**可用报表包**区域选择要访问的报表包，然后单击**添加**。要禁止访问报表包时，请从**群组包含的报表包**区域选择要删除的报表包，然后单击**删除**。
5. 在相应的搜索文本框里输入搜索文本，然后单击**开始**，即可搜索特定报表包或用户。请单击合适的**清除**按钮清除搜索结果。
6. 指定群组的访问级别时，请在**转换报表**、**流量报表**、**工具**、**视频报表**、**路径报表**、**自定义路径报表**以及 SearchCenter 区域中选择合适的选项按钮。

   如果选择任何**自定义**选项按钮，则将显示**定义报表访问**。完成下列步骤：

   图 5.6: **定义报表访问**

   定义量度访问

   选择该群组成员可以访问的量度。

   转换量度

   选中所有 转换量度
   取消所有 转换量度

购买	**购物车**	**自定义事件 1-20**
收入	购物车	自定义 1
订购	购物车查看	自定义 2
件数	购物车加货	自定义 3
	购物车减货	自定义 4
	结账	自定义 5
		自定义 6
		自定义 7
		自定义 8
		自定义 9
		自定义 10
		自定义 11
		自定义 12
		自定义 13
		自定义 14
		自定义 15
		自定义 16
		自定义 17
		自定义 18
		自定义 19
		自定义 20

自定义事件 21-40	**自定义事件 41-60**	**自定义事件 61-80**
自定义 21	自定义 41	自定义 61
自定义 22	自定义 42	自定义 62
自定义 23	自定义 43	自定义 63
自定义 24	自定义 44	自定义 64
自定义 25	自定义 45	自定义 65
自定义 26	自定义 46	自定义 66
自定义 27	自定义 47	自定义 67
自定义 28	自定义 48	自定义 68

   a. 在您允许某群组用户查看和使用的报表或工具旁，选中相应的复选框。分配了此角色的用户将无法访问在此页中未选定的任何选项。

   b. 您可以使用**选定所有转换量度**和**取消所有转换量度**链接来选中或清除所有报表复选框。

   c. 单击**确定**。
7. 在**现有用户**字段中选择您要添加到群组的用户，然后单击**添加**。删除用户时，请在**群组成员**字段中选择要删除的用户，然后单击**删除**。

注意：您可以创建一个群组且不必为该群组指定用户。没有用户的群组同样会得到保存，以备随时使用。切记务必要单击**保存群组**保存新群组。

编辑群组

1. 单击**用户管理**页面上的**群组**链接。
2. 在您要修改的角色名称旁的**管理**栏中，单击**编辑**。
3. 根据上文 “创建新群组” 一节中的说明，更改您要修改的设置。
4. 单击**保存群组**。

下载群组报表详情

1. 单击**用户管理**页面上的**群组**链接。
2. 根据您的设置，执行搜索来限制要显示的用户。
3. 在**群组**标题的右侧单击**下载报表**。
4. 单击**保存**将报表保存到您的计算机。
5. 用可以显示制表符分隔文件的程序 (如 Excel 或记事本) 打开报表。

删除群组

1. 单击**用户管理**页面上的**群组**链接。
2. 单击要删除的群组名旁的**删除**。随后将出现删除确认页面。
3. 验证删除确认页面上列出的群组是您要删除的群组。
4. 单击**删除**。

报表包权限

SiteCatalyst 由若干报表包组成，其中每个报表包均可与群组和用户独立关联。

通过此屏幕您可以：

- 查看您公司内部的所有报表包。
- 查看有权访问每个站点的所有用户。
- 更改群组 / 公司内的用户群组。

图 5.7: 报表包列表

用户管理

主页 用户 分组 **报表包** 正在发布列表管理器

概要
报表包总数： 19

搜索 Report Suite： 报表包 开始 清除 下载报表

报表包	报表包 ID	# 群组
1. ASI Slot 1	cyg.2788.1	0
2. ASI Slot 2	cyg.2788.2	0
3. ASI Slot 3	cyg.2788.3	0
4. ASI Slot 4	cyg.2788.4	0
5. ASI Slot 5	cyg.2788.5	0
6. Electronics Plus Demo	sctestscript1	0

可以按报表包或报表包 ID 进行搜索：在文本框中输入这两个搜索词中的任意一个，然后单击 “开始”。使用箭头切换升序和降序列表。

单击报表包名称下面的页面显示在图 5.8：

图 5.8: 报表包权限



使报表包于一个群组可用

1. 单击**用户管理**页面上的**报表包**链接。
2. 在报表包列表中，单击您要想编辑的报表包名称。
3. 在报表包权限管理页面上，单击一至多个可用群组然后单击**添加**或**删除**在屏幕的窗格间切换群组。
4. 单击**保存更改**。

搜索报表包

1. 在报表包列表中，从搜索下拉菜单选择报表包或报表包 ID。
2. 键入搜索标准。
3. 单击**开始**。

发布列表管理器

通过列表管理器可以创建和组织您想要为其发送数据的顾客列表。还可以同时发送多个报表包数据。在创建分配日程时您可以使用发布列表，而无需每次键入全部地址列表。将发布列表分配到报表包，当您创建了计划报表、功能板或其它数据分配，您可以将其发送到与所列报表包关联的各个电子邮件地址。数据的发送以每一报表包为基础。

例如您正在使用报表包 A，并且创建了一个产品报表。您为该产品报表创建了分配日程并将其发送到发布列表 1。在创建发布列表 1 时，您将五个电子邮件地址关联到报表包 A，四个电子邮件地址关联到报表包 B。当您发送产品报表时，会同时有一个包含报表包 A 数据的产品报表发送到与报表包 A 关联的五个地址；有一个包含报表包 B 数据的产品报表发送到与报表包 B 关联的四个地址。不管您正在使用的是报表 A 或者甚至是报表包 C，都是这样。

注意：在访问发布列表管理器时起初您只能看见一个菜单，从这里您可以选择报表包和一个字段，在字段中可以键入电子邮件地址。在您键入电子邮件地址并按下 Enter 键后将出现其它字段。

创建发布列表

1. 在用户管理主页中，单击**发布列表管理器**。
2. 在发布列表的列表中，单击**添加发布列表**。

图 5.9: 创建发布列表

用户管理

主页 用户 分組 报表包 正在发布列表管理器

给在左边选定的报表包提供一个电子邮件的逗号分割列表，以便接收书签、功能板或者 ExcelClient 工作簿。 单击邮件地址列表进行编辑。

发布列表名称: test

要包含的报表包	电子邮件地址	电子邮件计数	删除
Electronics Plus Demo	单击以编辑		

返回 保存 删除

3. 键入发布列表名称。
4. 从菜单中选择报表包。
5. 单击电子邮件地址链接，然后在字段中键入电子邮件地址。
6. 单击红 "X" 删除报表包登入。
7. 单击**保存**。
8. 在发布列表的列表中，您可以单击关联链接编辑、删除或复制发布列表。使用这些步骤编辑发布列表。

搜索发布列表

1. 在发布列表的列表中，在搜索字段键入您的搜索标准。
2. 单击**开始**。

第 6 章

帐单

帐单选项卡是访问 Omniture 帐单信息 (例如每个报表包的流量详细信息) 的门户。只有经授权的管理员才有权限访问帐单主页。

注意： 贵公司可以禁用帐单选项卡。 Omniture 代表可以根据您的要求启用或禁用帐单选项卡。

流量概述

借助此报表，客户可将在 SiteCatalyst 报表中的页面视图与在 Omniture 发票中的收费服务器调用关联起来。客户可以使用该报表来审计发票内容、按报表包细分成本以用于内部帐目调整，以及查看主次服务器调用的分布情况。所有数字都与 SiteCatalyst 报表后向关联，以便客户可以执行快速审计和确认。

报表分为两栏。找到要查看的月份，然后单击 “流量详情” 栏下的 “查看” 链接。

月份发票

月份报表在下述栏中显示相关数据。每一栏在下面都有介绍。

报表包

报表包标识活动的来源。

位置

位置是报表包所在的数据中心：S (San Jose) 或 D (Dallas)。大多数情况下，所有报表包都位于一个数据中心。

注意： 要获取报表的操作副本，请将其复制到剪贴板，然后粘贴到 Excel。

主服务器调用

主服务器调用是 SiteCatalyst 直接从网站访客浏览器或数据插入 API 收到的请求。它们将会添加到次服务器调用以确定服务器调用总数。

次服务器调用

次服务器调用是由多报表包标记创建或 Vista 规则复制 / 移动的主服务器调用的副本。

如果 a 次服务器调用已经由 Vista 规则移动 (并非复制) 到不同的报表包，该转移将用负号表示 (请注意上表第一行中的减号 [-])。在这些情况下，累积的次服务器调用数将从主服务器调用数中减除。

服务器调用总数

指定位置的报表包的主次服务器调用数总和。

提示： 您可以通过查看下列其中一项来交叉查看此报表栏中显示的数值。所有信息都可以在 SiteCatalyst 报表区域中找到。在流量选项卡下，查看网站流量 - 页面查看或文件下载。同样在流量选项卡下，查看自定义分析 > 自定义链接。在路径选项卡下的页面 > 登录和退出 > 退出链接中可以找到另一个报表。

页面查看

每个报表包都有页面查看总数。该数目可在流量 > 网站流量 > 页面查看下面的 SiteCatalyst 报表中找到。

下载

下载可以在流量 > 网站流量 > 文件下载下的 SiteCatalyst 报表中确认。

自定义链接

自定义链接可以在流量 > 自定义分析 > 自定义链接下的 SiteCatalyst 报表中查看。

退出链接

退出链接记录可以在路径 > 页面 > 登录和退出 > 退出链接下的 SiteCatalyst 报表中找到。

第 7 章

日志

管理控制台包括以下的日志，帮助您审计更改您的 Omniture 应用程序的用户。

- 第 64 页上的 “管理控制台日志”
- 第 65 页上的 “使用与访问日志”
- 第 66 页上的 “报表包更改日志”

管理控制台日志

“管理控制台日志”报告管理员在管理控制台中执行的所有更改。此日志是从这三个日志通往用户自定义报表的门户。您可以搜索指定日期范围内与选定标准匹配的事件。“管理控制台日志”报告管理员在管理控制台中执行的所有更改。“使用与访问日志”显示关于 SiteCatalyst 用户事件的报表。“报表包更改日志”显示在管理控制台外部对报表包执行的所有更改。

使用此日志时，您可以在以下类别中搜索字符串：

- 帐户
- 登录
- IP 地址
- 事件源
- 事件类型

您可以使用下面的分隔符分隔结果：

- Contains
- Does not contain
- Is
- Is not

单击字段右边的加号图标，添加新字段行。这样您就可以确定您的搜索中是否要包含指定的任何或所有行的搜索结果，从而进一步定义您的搜索。

访问管理控制台日志

1. 在管理控制台菜单中，单击**日志**。
2. 单击**管理控制台日志**。

图 7.1: 管理控制台日志

日志

管理员控制台日志　使用与访问日志　报表包更改日志

搜索日志：

输入日期范围：

从： 2008-03-23　至： 2008-03-24

显示日志事件匹配 全部 下列标准：

帐户　包含

搜索日志

时间 (PST)	账户	登录	IP	事件起源	事件类型	事件描述
2008-03-24T13:42		kor	67.214.226.90	普通	保存	Updated custom help and contact information
2008-03-24T13:41		kor	67.214.226.90	普通	保存	Updated custom help and contact information

3. 单击日历图标，以选择日期范围。
   a. 使用箭头在月份间导航。
   b. 单击日期以将其选择。

使用与访问日志

“使用与访问日志”用于评估 SiteCatalyst 在登录级别的使用情况。管理员可以对按日期、用户登录、 IP 地址、报表包、事件类型和事件显示的使用统计数据进行限制，还可以用制表符分隔文件的形式下载 “使用与访问日志”。

查看和过滤报表详情

1. 在日志页面中单击**使用与访问日志**链接。

图 7.2: 使用与访问日志

日志

管理员控制台日志 | 使用与访问日志 | 报表包更改日志

搜索日志： 下载报表

日期范围 从： 2008-03-20 至： 2008-03-24 | 登录 | IP | 报表包 | 事件类型 全部 | 事件

搜索 清除

时间 (PST)	登录	IP	报表包	事件类型	事件
1. 2008-03-24T14:11	kor	67.214.226.90	N/A	管理员操作	Viewed Permissions:SelectReportsUI in Administration Console.
2. 2008-03-24T14:10	kor	67.214.226.90	N/A	管理员操作	Viewed Permissions:SelectReportsUI in Administration Console.

显示页面： 1 2 3 4 5

转至页面： 开始

2. 如果要查看中最近 50 个以上的事件，可使用页面底部的链接。
   a. 请在**从**和**至**字段中输入合适的使用时段日期，以便按**日期**过滤结果。您也可以单击**日历**按钮，从弹出日历中选择日期。
   b. 请在**登录**字段中输入搜索参数，以便按用户登录过滤结果。
   c. 请在 IP 字段中输入搜索参数，以便按 IP 地址过滤结果。
   d. 在**报表包**字段输入一个报告包，以便按此报表包过滤结果。
   e. 请在**事件类型**下拉列表中选择需要的类型，以便按事件类型过滤结果。
   f. 请在**事件**字段中输入搜索参数，以便按事件过滤结果。
3. 设置所有过滤器参数后，请单击**搜索**。所有符合标准的事件将显示在使用与访问日志区域中。
4. 删除搜索使用和访问日志区域中的值，然后单击**搜索**，即可重置搜索标准，显示所有系统事件。

下载使用与访问日志

1. 执行搜索以只显示符合所需设置的详情。
2. 在使用与访问日志标题的右侧，单击**下载报表**。
3. 单击**保存**将报表保存到您的计算机。
4. 用可以显示制表符分隔文件的程序 (如 Excel 或记事本) 打开报表。

报表包更改日志

“报表包更改日志”显示在管理控制台外部对报表包执行的所有更改。这些更改的时间为太平洋时间。在管理控制台外部执行的更改均一一记录在 “报表包更改日志”中。这类典型的更改包括：

- SAINT 上载。
- 在 SiteCatalyst 早期版本中所做的更改。
- Omniture 代表使用 Omniture 内部工具执行的更改。

报表包更改日志是使用与访问日志的附属文件，它提供在管理控制台外部对报表包执行的所有更改的历史记录。管理员可以限制按日期、公司、用户登录、 IP 地址和事件显示的更改，您还可以用制表符分隔文件形式下载报表包更改日志。

查看和过滤报表详情

1. 在日志选项卡中单击**报表包更改日志**链接。

图 7.3: 报表包更改日志

日志

管理员控制台日志 使用与访问日志 报表包更改日志

报表包更改日志 下载报表

报表包： Test

搜索日志：

日期范围 从： 2008-03-20 至： 2008-03-24

公司 登录 IP 事件

搜索 清除

时间 (PST)	公司	登录	IP	事件
未找到匹配指定规则的结果。				

报表包更改日志显示您在使用 SiteCatalyst 的过程中最后发生的 50 个事件。可以使用页面底部的**页面**链接导航到其它事件。

a. 请在**从**和**至**字段中输入合适的使用时段日期，以便按日期过滤结果。您也可以单击**日历**图标，从弹出日历中选择日期。

b. 请在**公司**字段中输入搜索参数，以便按公司过滤结果。

c. 请在**登录**字段中输入搜索参数，以便按用户登录过滤结果。

d. 请在 IP 字段中输入搜索参数，以便按 IP 地址过滤结果。

e. 请在**事件**字段中输入搜索参数，以便按事件过滤结果。

2. 输入所有过滤器参数后，请单击**搜索**按钮。所有符合标准的事件将显示在**报表包更改日志**区域中。
3. 删除**搜索报表包更改日志**区域中的值，然后单击**搜索**，即可重置搜索条件，显示所有系统事件。

下载报表包更改日志

1. 在日志选项卡中单击**报表包更改日志**链接。
2. 执行搜索以只显示符合所需设置的详情。
3. 在**报表包更改日志**标题的右侧，单击**下载报表**。
4. 单击**保存**将报表保存到您的计算机。
5. 用可以显示制表符分隔文件的程序 (如 Excel 或记事本) 打开报表。